

Annex I Membres del CBUC, òrgans de govern i personal

Institucions que formen el CBUC

Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya
Universitat de Barcelona
Universitat Autònoma de Barcelona
Universitat Politècnica de Catalunya
Universitat Pompeu Fabra
Universitat de Girona
Universitat de Lleida
Universitat Rovira i Virgili
Universitat Oberta de Catalunya
Biblioteca de Catalunya

Membres associats al CBUC

Universitat de Vic
Universitat Jaume I

Consell de Govern

Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya
Representants: Sr. Claudi Alsina i Català (fins el 05.04), Sr. Ramon Vilaseca i Alavedra (des del 05.04), Sra. Carme López i Pol (fins el 05.05) i Sr. Josep Maria Vilalta i Verdú (des del 05.04)
Universitat de Barcelona
Representants: Sr. Antoni Sans Martín, Sra. Dolors Lamarca i Morell (fins el 19.01) i Sra. Montserrat Playà Tremosa (des del 19.01)
Universitat Autònoma de Barcelona
Representants: Sr. Josep Santaló Pedro i Sr. Joan Gómez Escofet
Universitat Politècnica de Catalunya
Representants: Sr. Joan Majó Roca (**president**) i Sr. Ramon Carreras Planells
Universitat Pompeu Fabra
Representants: Sr. Daniel Serra de la Figuera i Sra. Mercè Cabo i Rigol (**secretària**)
Universitat de Girona
Representants: Sr. Miquel Amorós March i Sra. M. Antònia Boix i Angelats
Universitat de Lleida
Representants: Sr. Jordi Martí i Henneberg i Sra. Loli Mancifeiras Vaz-Romero
Universitat Rovira i Virgili
Representants: Sr. Antoni Pigrau Solé (**vice-president**) i Sra. Mariantònia Aloguín i Pallach
Universitat Oberta de Catalunya
Representants: Sr. Joan Fusté Sobrepere i Sra. Adoració Perez Alarcón
Biblioteca de Catalunya
Representants: Dolors Lamarca i Morell (des del 18.02), Sra. Vinyet Panyella Balcells (fins el 18.02) i Sra. Eugènia Serra Aranda

El Consell de Govern del CBUC es va reunir el 29 de juliol i el 23 de desembre.

Comissió Executiva

Sr. Joan Majó Roca (**president**)
Sr. Miquel Amorós March
Sra. Mercè Cabo i Rigol
Sr. Josep Ribas i Seix
Sr. Antoni Sans Martín
Sra. Eugènia Serra Aranda

La Comissió Executiva del CBUC es va reunir el 26 de febrer, el 12 de maig, el 29 de juliol, el 23 de setembre, el 22 de novembre i el 17 de desembre.

Comissió Tècnica

Sra. Dolors Lamarca i Morell (fins el 19.01)
Sra. Montserrat Playà Tremosa (des del 19.01)
Sr. Joan Gómez Escofet
Sr. Dídac Martínez Trujillo
Sra. Mercè Cabo i Rigol
Sra. M. Antònia Boix i Angelats
Sra. Loli Mancifeiras Vaz-Romero
Sra. Mariantònia Aloguín i Pallach
Sra. Adoració Pérez Alarcón
Sra. Eugènia Serra Aranda

La Comissió Tècnica de Govern del CBUC es va reunir el 4 de març, el 18 de maig, el 9 de juny, el 21 d'octubre i el 23 de novembre.

Oficina del CBUC

Director tècnic:

Sr. Lluís M. Anglada i de Ferrer

Personal de l'Oficina:

Sra. Núria Comellas i Gaya
Sr. Jordi Pallarès Llorens
Sra. Sandra Reoyo Tudó
Sra. Joana Roig i Equey
Sr. Ramon Ros i Gorné
Sra. Elisabet Teixidó Cassà (des del 01.01)
Sra. Marta Tort i Pascual

Personal qualificat de suport (Pla de qualitat del CCUC):

Sra. Elisabet Bravo Meléndez (fins el 15.03)
Sra. Magdalena Costa Vallés (des del 15.09)
Sra. Mercè Suñé Parés

Convenis de cooperació educativa (UPC):

Sr. Carlos Moyano Garalut

Convenis de cooperació educativa (UAB):

Sra. Magdalena Costa Vallés (fins el 14.09)

Annex II Pressupostos

II.1 Liquidació del pressupost del 2004

La liquidació del pressupost del 2004 va ser aprovada pel Consell de Govern del CBUC en la reunió de 20 de juliol del 2005.

A. Ingressos

Funcionament CBUC		563.152,44
1. Subvenció DURSI. DGU	298.191,18	
2. Subvenció CIRIT	36.060,73	
3. Quotes consorciats	151.440,00	
4. Quota DURSI (DGU)	11.330,00	
5. Ingressos per serveis	66.130,53	
Biblioteca Digital de Catalunya		2.574.772,43
6. Subvenció DURSI. DGR	210.354,00	
7. Aportacions BDC centralitzades	1.056.982,94	
8. Aportació DURSI DGU a BDC	306.733,43	
9. Canvi de sistema	690.000,00	
10. Ingressos ICOLC	44.757,45	
11. Resultats financers	8.582,51	
12. Saldo 2003	257.362,10	
Total ingressos	3.137.924,87	3.137.924,87

B. Despeses

Funcionament CBUC		558.550,19
1. Personal	331.324,92	
2. Manteniment	44.759,03	
3. Funcionament	75.557,08	
4. Programes	106.909,16	
Biblioteca Digital de Catalunya		2.157.590,98
5. Pagaments centralitzats	1.018.739,47	
6. Actuacions per programes	221.925,00	
7. Actuacions especials	226.926,51	
8. Canvi de sistema	690.000,00	
Total despeses	2.716.141,17	2.716.141,17
Saldo exercici 2004	421.783,70	

II.2 Pressupost per al 2005

El pressupost del CBUC per al 2005 va ser aprovat pel Consell de Govern del CBUC en la reunió del 23 de desembre del 2004 i ampliat en la reunió del Consell de Govern del CBUC del 20 de juliol del 2005.

A. Ingressos

Funcionament CBUC		590.285,18
1. Subvenció DURSI. DGU	307.136,92	
2. Subvenció CIRIT	36.060,73	
3. Quotes consorciats	179.685,00	
4. Ingressos per serveis	67.402,53	
Biblioteca Digital de Catalunya		1.451.664,59
5. Subvenció DURSI. DGR (BDC)	210.354,00	
6. Subvenció DURSI. DGU (BDC)	211.163,08	
7. Subvenció DURSI. STSI (BDC)	90.000,00	
8. Aportacions consorciats	940.146,51	
9. Altres aportacions	1,00	
Canvi de sistema		1.904.000,00
10. Saldo 2004	690.000,00	
11. Aportacions universitats	414.000,00	
12. Aportació DURSI	800.000,00	
Saldo 2004		421.783,70
13. Saldo 2004	421.783,70	
Total ingressos	4.367.733,47	4.367.733,47

B. Despeses

Funcionament CBUC		584.785,52
1. Personal	361.358,45	
2. Manteniment	64.609,07	
3. Funcionament	80.600,00	
4. Programes	78.218,00	
Biblioteca Digital de Catalunya		1.878.947,95
5. Pagaments centralitzats	971.583,01	
6. Actuacions per programes	210.354,00	
7. Actuacions especials	697.010,94	
Canvi de sistema		1.904.000,00
8. Canvi de sistema	1.904.000,00	
Total despeses	4.367.733,47	4.367.733,47

El pressupost del CBUC es complementa amb els pagaments descentralitzats que les institucions fan a la BDC. L'any 2005, aquests sumaran aproximadament 4.190.000 euros.

S'incorpora a l'exercici un romanent de saldo de 98.277,00 euros que es destina a reserva de tresoreria o a la compra, si cal, de maquinari.

Annex III Relació d'activitats de difusió

A continuació es relacionen les activitats de difusió agrupant-les de la forma següent:

- Articles, ponències i participació en trobades professionals
- Presentacions del CBUC i dels seus programes
- Relacions i contactes institucionals

Articles, ponències i participació en trobades professionals

- Assistència a la reunió de l'ALA de Midwinter. (San Diego, Califòrnia, 09/13.01).
- "Més visibilitat a les tesis doctorals" (nota de premsa enviada sobre l'OAI-TDX, febrer)
- Assistència a la "2004 Sun Worldwide Education and Research Conference". (Madrid, 1/3.03)
- Article "Tesis Doctorals en Xarxa: com fer-ho possible" publicat a *Legalment* (abril): <http://www.legalment.net/index.php?option=content&task=view&id=38&Itemid=>
- Col·laboració en el llibre de Diane Kovacs *The Kovacs guide to Electronic Library Collection Development*. New York: Neal-Schuman, 2004, pàgs. 71-74 (04). (Nota de premsa enviada, 05.04)
- Assistència a la reunió de consorcis espanyols de biblioteques (Granada, 03/04.05)
- Assistència a la 4a reunió de SELL (consorcis de biblioteques del Sud d'Europa). (Nàpols, 14.05)
- Nota de premsa "El CCUC ha arribat a 2.500.000 títols!" enviada el maig
- Es publica l'article (on es parla del CBUC i del CCUC):
Camón Luis, Enric. "Koha: l'eina de treball del nou CRA de l'Escola Universitària del Maresme". *Ítem*, núm. 36, gener-març 2004, p. 21-38.
- Article: "La negociació de llicències de revistes electròniques al CBUC" (preparat entre juny i juliol, es publicarà a Ítem a principis de 2005).
- Assistència a la 33rd LIBER Annual General Conference (St. Petersburg, 29.06/02.07).
- Article: Urbano, Cristóbal; Anglada, Lluís M.; Borrego, Àngel; Cantos, Carme; Coscolluela, Antonio; Comellas, Núria. "The Use of Consortially Purchased Electronic Journals by the CBUC (2000-2003)". *D-Lib Magazine*, June 2004, vol. 10, no. 6. <http://www.dlib.org/dlib/june04/anglada/06anglada.html>. Versió en català i castellà de l'article disponibles a <http://www.cbuc.es/5digital/55docs.htm>. (Nota de premsa enviada, juliol)
- "Novedades en el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya". *Correo Bibliotecario*, núm. 76, julio-agosto 2004, p.3-4.
- S'ha elaborat un resum de les activitats Open Access al CBUC a demanda de Bulent Karasozen per escriure un article per NRIN (New Journal of Networked Information) sobre el moviment Open Access en el països del SELL (B3dd\Nota_OA.doc i Nota_OA_eng.doc) (setembre)
- Comunicacions a les 9es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació. (Barcelona, 25/26.11)
 - Taller "MARC 21: un canvi de registre". Ida Conesa i Marta Tort
 - "La base de dades de sumaris del CBUC: anàlisi global del seu ús i de la relació entre la utilització del seu servei de subscripcions per correu electrònic i el consum d'articles i sumaris d'un paquet de revistes electròniques"
 - "De Catmarc a MARC 21: actuacions del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya"
- ICOLC Fall'04 Barcelona (6th European meeting, 28-30.11): organitzat pel CBUC, amb assistència de 133 persones de 32 països. Web del congrés a <http://www.cbuc.es/icolc04bcn/>. Ponències del CBUC dins el congrés:
 - "Building a shared vision: CBUC training & translation programs"
 - "Usage of e-journals at CBUC libraries: what we know and what we don't know"
- Ponència "Cooperación es poder: la experiencia de las bibliotecas universitarias de Cataluña (CBUC)", al XI Coloquio Internacional de Bibliotecas celebrat en el si de la Feria Internacional del Libro de Guadalajara. (Mèxic, 29-30.11).
- Ponència "Experiencias en la gestión consorciada de repositorios digitales en el CBUC: TDX/TDR y el repositorio de Working Papers" dins el seminari "Archivos de eprints:

Nuevo campo de trabajo para bibliotecas universitarias y científicas", organitzat per SEDIC i la Universidad Complutense de Madrid. (Madrid, 13.12)

Presentacions del CBUC i dels seus programes i visites al CBUC

- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a UAB (28.01).
- Presentació del TDX i dels programes i activitats del CBUC a la Helsinki University of Technology. (Helsinki, 10.02).
- Presentació dels programes i activitats del CBUC a la Sra. Cherie Araya Reyes de la Universidad de la Serena. (Xile, 12.02)
- Anunci del congrés ICOLC-Barcelona a diverses llistes de correu electrònic (18.02)
- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a BC (04.05).
- Presentació dels programes i activitats del CBUC al Sr. Pedro Robles Jopia de la Universidad Católica del Norte, Antofagasta. (Xile, 07.05)
- Presentació de l'informe de Manuel Peña "Anàlisi de viabilitat d'un entorn informàtic comú per al nou sistema de gestió de les biblioteques universitàries" a la CSIUC del CESCA. (Barcelona, 19.05).
- Presentació de diversos aspectes de la BDC al programa de doctorat "Internet: una eina per a la recerca" de la URV. (Tarragona, 26.05)
- Presentació del TDR: visita de Laura Frías, subdirectora de la biblioteca de la Universidad de Cantabria. (Santander, 08.06)
- Presentació de la comunicació "Cooperación es poder: la experiencia de las bibliotecas universitarias de Cataluña (CBUC)" a les Jornadas de Cooperación Universitaria Transnacional. Asociación Internacional de gestión y Política Universitaria. (Barcelona, 10/11.06)
- Presentació i funcionament de la Base de Dades de Sumaris per l'Institut Ramon Muntaner. (Vilafranca, 12.06)
- Presentació de l'informe "Ús de revistes electròniques de compra consorciada del CBUC (2000-2003)" al Fòrum de coneixements de la UPC. (Barcelona, 17.06)
- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a UB (17.06).
- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a Generalitat, Diputació i 3 biblioteques provincials (07.07)
- Presentació de les activitats del CBUC al curs "Libros, bibliotecas y archivos singulares" de la Universidad de Huelva. (Huelva, 27.09)
- Presentació "Tesis Digitales TDR / Tesis Digitals en Xarxa TDX" al IV Workshop de Rebiun. (Barcelona, 07.10)
- Presentació "Selección de un software libre de gestión de objetos digitales para el CBUC" al IV Workshop de Rebiun. (Barcelona, 08.10)
- Visita de la Sra. Gwenda Thomas, Directora de GAELIC. Foundation of Tertiary Institutions of the Northern Metropolis (FOTIM), Sud Àfrica (26.10)
- Visita de la Sra. Tiina Tuomaala, Informàtica de la Main Library de la Helsinki University of Technology (26.10)
- Presentació del TDR a l'Assemblea de Rebiun a San Sebastián (04.11)
- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a UPC (11.11).
- Presentació de les Actuacions Precanvi del CCUC a UPF (18.11 i 19.11).
- Visita de tres bibliotecaris de la Universitat de Samarkanda (Uzbekistan) (29.11)

Relacions i contactes institucionals

Les entitats amb les que s'ha mantingut relacions per tal d'estudiar la seva possible participació en alguns dels programes del CBUC han estat:

- Agència Catalana de Protecció de Dades.
- Biblioteca de l'Esport
- Caixa Laietana de Mataró
- Casa Àsia
- Centre de Recursos Barcelona Sostenible
- Centre Docent d'Ensenyament Superior Abat Oliba
- Col·legi d'Arquitectes de Catalunya
- Conservatori de Música de Manresa

- Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya
- Eina, Escola de Disseny i Art
- Museu Arxiu de Santa Maria de Mataró
- Museu de les Arts Aplicades de Barcelona
- Museu Nacional Arqueològic de Tarragona
- Reial Acadèmia de Medicina de Catalunya
- Universitat d'Andorra

Annex IV Tipologia d'usuaris i tarifes per al 2005

A continuació s'exposen els documents que regulen la tipologia d'usuaris i les tarifes de serveis per al 2005 .

- T/P1 Tipologia d'usuaris del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
- T/P2 Criteris per a la incorporació d'institucions al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).
- T/P3 Criteris per a l'establiment de quotes per al servei d'integració de registres d'institucions externes al CBUC.
- T/P4 Modalitats d'ús per als usuaris dels serveis del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).
- T/P5 Aportació econòmica de les institucions consorciades per al 2005: CBUC
- T/P6.1 Aportació econòmica de les institucions consorciades per la subscripció o compra de bases de dades i llibres electrònics pel 2005 per la Biblioteca Digital de Catalunya (pagaments centralitzats)
- T/P6.2 Aportació econòmica de les institucions consorciades per la subscripció de revistes electròniques pel 2005 per la Biblioteca Digital de Catalunya (pagaments descentralitzats)
- T/P7 Criteris de fixació de l'aportació econòmica pels serveis de la BDC

T/P1

Tipologia d'usuaris del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC)
(CE 11/03/97; CG 16/06/97)

Amb l'objectiu de regular el funcionament i el finançament del CBUC s'estableixen quatre tipologies d'usuari per a l'any 1997

Estatus jurídic

U1	Membre fundacional del CBUC: els consorciats actuals
U2	Usuari amb els seus fons bibliogràfics integrats al CCUC
U3	Usuari dels serveis de consulta i còpia del CCUC
U4	Usuari del servei de consulta al CCUC
U5	Usuari d'altres serveis del CBUC

T/P2

Criteris per a la incorporació d'institucions al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).

(CE 05/02/97; CG 16/05/97)

Si bé a mig termini l'ampliació del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) a altres institucions no sembla prudent, fonamentalment pel fet que és una entitat nova que encara s'ha d'acabar de consolidar (des del punt de vista polític, de gestió i de serveis), l'ampliació del nombre d'usuaris del CCUC sembla que pot ser desitjable per al conjunt de la comunitat universitària.

Per aquest motiu, per a l'ampliació del nombre d'usuaris del CCUC se seguiran els criteris següents:

1. Valoració per part del CBUC i dels seus membres que la incorporació d'una nova institució usuària al CCUC és desitjable.
2. Compliment per part de la institució sol·licitant dels requisits següents:
 - 2.1. Haver sol·licitat formalment l'ingrés com a usuari del CCUC.
 - 2.2. Estar en condicions tècniques per a incorporar-se al CCUC.
 - 2.3. Incorporar al CCUC un fons bibliogràfic (i registres bibliogràfics) d'interès manifest per als usuaris del CCUC.
 - 2.4. Assumir el compromís de regir-se per les normatives i directrius tècniques que estableixi l'Oficina Tècnica del CCUC.
 - 2.5. Assumir el compromís econòmic (pagament de tarifes) que comportarà la participació al CCUC.
 - 2.6. Assumir el compromís de no cedir o comercialitzar els registres bibliogràfics que hagi copiat del CCUC.
 - 2.7. Fer els registres bibliogràfics que s'hagin d'incloure al CCUC en llengua catalana.

Criteris per a l'establiment de quotes per al servei d'integració de registres d'institucions externes al CBUC.

(CE 27/11/97) (CG 18/12/97) (CE 14/10/02) (CG 17/12/02)

1) Segons tipus de titularitat

- 1.1 Universitats públiques catalanes i organismes dependents de la Generalitat de Catalunya.
- 1.2 Universitats públiques no catalanes, corporacions de dret públic, administracions locals i administració de l'Estat.
- 1.3 Altres: fundacions privades, etc.

2) Segons dimensió de la base de dades de la institució usuària

- 2.1 Fins a 15.000 registres bibliogràfics
- 2.2 Entre 15.000 i 50.000 registres bibliogràfics
- 2.3 Entre 50.000 i 100.000 registres bibliogràfics
- 2.4 Més de 100.000 registres bibliogràfics

Quotes de manteniment de registres (euros):

Dimensió	Tipus 1	Tipus 2	Tipus 3
2.1	1.600	2.400	4.800
2.2	2.400	4.800	9.600
2.3	4.800	9.600	16.000
2.4	9.600	16.000	22.400

La quota d'integració de registres serà el doble de la de manteniment i es pagarà el primer any. La quota de manteniment es pagarà a partir de l'any següent de la integració inicial. Les quotes de manteniment de cada institució es revisaran cada any i s'incrementaran automàticament si la dimensió de la base de dades canvia de categoria.

T/P4

Modalitats d'ús per als usuaris dels serveis del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

(CE 27/11/97) (CG 18/12/97) (CE 07/04/99)

El CBUC ofereix diferents serveis relacionats, ara per ara, amb l'ús de la base de dades del CCUC. Els membres del CBUC en poden fer ús sense haver d'abonar tarifes.

Serveis

- Accés al CCUC (consulta)
- Còpia de registres bibliogràfics i d'autoritats del CCUC
- Integració de fons bibliogràfic al CCUC (a través de càrrega de registres per cinta)
- Catalogació directa al CCUC (alimentació diària i en línia)

Modalitats

- Quota: pagament per un servei que realitza el CBUC a un usuari (ex.: integració de fons al CCUC per càrrega de cintes)
- Gratuït
- No disponible
- Sense accés directe

Proposta				
Usuari	Accés	Còpia	Integració	Catalogació
U1	Si, gratuït	Si, gratuït	Si, gratuït	Si, gratuït
U2	Si, gratuït	Si, gratuït	Si, quota	Si, gratuït
U3	Si, gratuït	Si, quota	No disponible	Sense accés directe
U4	Si, gratuït	No disponible	No disponible	Sense accés directe

T/P5

Aportació econòmica de les institucions consorciades per al 2005 com a quota CBUC

(CE 19/11/01) (CG 20/12/01)

(CE 14/10/02) (CG 17/12/02)

(CE 18/11/03) (CG 16/12/03)

(CE 22/11/04) (CG 23/12/04)

L'aportació econòmica a càrrec de les institucions consorciades per a l'any 2004 serà la següent :

Global institucions: 117.000 euros

Cada institució: 11.700 euros

T/P6.1

Aportació econòmica de les institucions consorciades per la subscripció o compra de bases de dades i llibres electrònics pel 2005 per la Biblioteca Digital de Catalunya (pagaments centralitzats)

(CE 09/11/99) (CG 25/11/99) (VRR 31/01/00) (CE 04/04/00) (VRR 09/11/01) (CE 19/11/01) (CG 20/12/01) (CE 14/10/02) (CG 17/12/02) (CE 18/11/03) (CG 16/12/03) (CE 17/12/04) (CG 23/12/04)

Notes:

- La BDC subscriu conjuntament més de 20 bases de dades i de 1.850 llibres electrònics que la oficina del CBUC paga de manera centralitzada, en nom dels seus consorciats, als proveïdors corresponents.
- L'aportació total per fer front als pagaments centralitzats previstos per al 2006 és de 686.752,50 euros. Les aportacions de cada institució es fan segons la fórmula de repartiment acordada pels Vicerectors de recerca de les universitats públiques de Catalunya reunits el 31 de gener del 2000.
- Els pagaments s'han de fer efectius al CBUC dins el darrer trimestre del 2005 i són per proveir serveis per l'any 2006.
- La fórmula de repartiment té en compte els següents factors:
 - 40% de repartiment igualitari
 - 30% en funció del pes per estudiants segons dades subministrades pel CUR i relatives al darrer curs acadèmic
 - 30% en funció del pes per pressupost segons dades subministrades pel CUR i relatives al darrer curs acadèmic
- L'aplicació de la fórmula a les dades actuals dona com a resultat les següents aportacions:

Total institucions: **686.752,50 euros**

Aportació per institució:

	Percentatge	Euros
UB	22,45	154.208,65 €
UAB	16,37	112.393,28 €
UPC	15,44	106.027,78 €
UPF	7,90	54.269,20 €
UdG	8,21	56.350,44 €
UdL	7,44	51.102,83 €
URV	8,47	58.134,17 €
UOC	9,28	63.743,83 €
BC	4,44	30.522,33 €

T/P6.2

Aportació econòmica de les institucions consorciades per la subscripció de revistes electròniques pel 2005 per la Biblioteca Digital de Catalunya (pagaments descentralitzats) (CE 17/12/04) (CG 23/12/04)

Notes:

- *Les aportacions descrites al document T/P6.1 són emprades per a pagar centralitzadament les factures de bases de dades i llibres electrònics de la BDC que els proveïdors comercials presenten a la oficina del CBUC.*
- *A més la BDC subscriu paquets de revistes electròniques de manera descentralitzada; el total de títols subscrits conjuntament supera actualment els 6.800.*
- *Aquests paquets han estat negociats per la oficina del CBUC amb cada editor comercial, amb l'objectiu d'obtenir un preu global per a cada producte que sigui avantatjós per a tot el conjunt de consorciats.*
- *Cada preu global negociat es divideix entre els consorciats segons una fórmula de repartiment que té en compte dos paràmetres, al 50%:*
 - *el volum de despesa individual de cada universitat abans del tracte consorciat*
 - *el "pes" de cada universitat dins el CBUC (expressat amb la fórmula descrita al document T/P6.1)*
- *Un cop calculada l'aportació per cada consorciat, l'Oficina del CBUC demana a l'editor corresponent que emeti les factures amb els imports calculats. Cada institució del CBUC tramita el pagament de la seva factura directament al proveïdor.*
- *Algunes universitats recuperen el 16% d'IVA que s'aplica a aquest tipus de productes per considerar que són serveis de recerca.*

Previsió total de pagaments descentralitzats 2005: 4.181.566,07 €

Pagaments a fer el 2005 per l'accés durant el 2006. Les institucions han de fer aquestes aportacions als proveïdors corresponents dins el darrer trimestre de 2005. Els imports NO contenen 16% IVA i són aproximats (depenen dels increments anuals definitius).

	Totals aportacions	%
UB	€ 1.717.149,62	41,06
UAB	€ 923.610,52	22,09
UPC	€ 496.786,50	11,88
UPF	€ 242.496,29	5,80
UdG	€ 199.763,88	4,78
UdL	€ 240.731,62	5,76
URV	€ 253.420,86	6,06
UOC	€ 73.012,82	1,75
BC	€ 34.593,96	0,83

T/P7

Criteris de fixació de l'aportació econòmica pels serveis de la BDC (CE 02/11/00) (CG 14/11.00)

Algunes institucions que ja tenen els seus fons integrats al CCUC s'han interessat també per participar en els acords de compra cooperativa d'informació electrònica de la BDC. Aquesta participació suposa ampliar els contractes actuals i incrementar les aportacions econòmiques per a la BDC i, per tant, ampliar la capacitat de subscripció consorciada.

Els contractes del CBUC permeten ampliacions com les demanades i, en la majoria de casos, els costos addicionals són petits en comparació amb els preus no consorciats dels mateixos productes. Aquestes institucions no sempre poden (degut als costos associats o a contractes ja existents) participar en tots els serveis contractats a la BDC encara que sí en la seva majoria.

Els criteris per fixar la quota corresponent a l'ampliació dels serveis de la BDC són els següents:

- La quota ha de permetre cobrir el cost per al CBUC de l'ampliació dels contractes actuals i contenir una quantitat addicional que incrementi la capacitat de compra de la BDC.
- La quota s'ha de basar en els criteris de distribució de quotes en ús per a les institucions del CBUC.
- Per a les institucions que participin en l'ampliació, la quota ha de representar avantatges respecte els preus dels mateixos productes comprats de forma no consorciada.
- Les subvencions procedents del DURSI per a les institucions del CBUC no han de beneficiar a aquestes institucions.

Línies mestres del pla de treball

Des del 1999 el Pla de treball anual del CBUC ha estructurat les diferents actuacions sota tres eixos estratègics: el CCUC i altres programes per incrementar l'accés i la disponibilitat de la informació, la Biblioteca Digital de Catalunya i la millora de recursos i serveis. L'augment progressiu d'importància de la Biblioteca Digital i la creació de nous programes i activitats ha anat canviant els pesos dels diferents eixos dins el Pla anual. Malgrat això els tres eixos han demostrat ser útils per organitzar les diferents activitats del CBUC.

Per altra banda, des dels seus inicis, el Pla de treball del CBUC ha anat implementant les seves línies de treball. Aquestes, que apareixien al Pla per primera vegada precedides de termes com 'fomentar' o 'impulsar', han tendit a consolidar-se precedides de termes com 'consolidar' o 'continuar'. Això fa que els Plans de treball dels darrers anys redundin alguns elements consolidats.

Aquests dos elements van fer que des de 2002 es considerés convenient exposar un Pla basat ens els eixos estratègics ja consolidats en els darrers anys i fixant de forma genèrica les línies de treball que han estat seguides de forma continuada en els últims plans de treball. Alhora es va creure convenient determinar de forma més concreta el que són objectius nous o específics de cada any.

Al llarg dels anys anteriors, les actuacions en curs s'han anat concretant en documents específics i se n'ha fet un seguiment estret a través de la comunicació continuada i de la discussió en les reunions de les comissions Executiva i Tècnica. Aquestes dues mesures han tingut bons resultats i es mantindran.

A. Accessibilitat i disponibilitat de la informació

A1. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

- Integració de noves biblioteques
 - Continuar promovent la integració de biblioteques al CCUC
 - Continuar la integració al CCUC de catàlegs de biblioteques que ja estan integrades en els catàlegs locals d'algun membre del Consorci
 - Continuar promovent el CCUC com a eina per a la retroconversió
- Manteniment i qualitat del CCUC i normativa
 - Continuar el Pla de qualitat per al CCUC
 - Continuar les tasques de concreció de pautes que facilitin el treball de catalogació.

A2. Préstec interbibliotecari i circulació de documents (PICD)

- Continuar la tasca d'avaluar el servei i proposar-ne millores

A3. Accés de persones a biblioteques i a serveis

- Continuar la tasca d'avaluar el servei i proposar-ne millores

B. Biblioteca Digital de Catalunya (BDC)

B1. Gestió i foment de la Biblioteca Digital de Catalunya

- Fer propostes que permetin, sigui a nivell català, sigui a nivell espanyol, obtenir ajuts de l'administració pel finançament de la BDC.
- Proposar actuacions que incrementin l'ús dels recursos digitals disponibles a la BDC.

B2. Accés consorciat a bases de dades i a revistes electròniques

- Fer el seguiment del funcionament i utilització dels serveis disponibles a la BDC
- Continuar estudiant les ofertes de productes i serveis que ofereixi el mercat i ampliar la BDC en funció de les necessitats, disponibilitats pressupostàries, possibilitats tècniques i oportunitats de servei i comercials
- Negociar i canalitzar, si s'escau, l'extensió de l'accés a la BDC per part d'institucions no membres del CBUC
- Prioritzar la incorporació a la BDC de productes i serveis de temàtica catalana amb l'objectiu d'augmentar la seva difusió i ús

B3. Digitalització de documents

- Fomentar la digitalització de documents d'interès pels usuaris de les biblioteques i la constitució de biblioteques repositori de documents digitals
- Fomentar la introducció de tesis doctorals en format electrònic al servidor TDX i difondre el projecte entre altres universitats

B4. Sumaris electrònics de revistes subscrietes (SERS)

- Continuar la tasca d'alimentar de forma cooperativa i amb mitjans propis la bases de dades de sumaris

B5. Lligams i indexació de recursos electrònics (LIRE)

- Continuar la tasca d'avançar en instruments per seleccionar, mantenir, indexar i donar accés de forma cooperativa a recursos electrònics d'Internet
- Fomentar, si s'escau, acords de col·laboració amb biblioteques no consorciades amb aquest objectiu

C. Programes per a la millora de recursos i serveis

C1. Identificació de projectes de futur (IPF)

- Continuar oberts a identificar actuacions d'interès per a les biblioteques consorciades i explorar les possibilitats d'establir projectes o programes que les desenvolupin

C2. Adquisicions cooperatives d'equipaments i materials bibliogràfics (ACEM)

- Continuar, si s'escau, la línia de fer compres d'equipaments o de materials bibliogràfics o de contractació de serveis de forma conjunta

C3. Formació i intercanvi d'informació (FII)

- Continuar el programa de formació conjunta de personal bibliotecari dirigint les accions formatives a la consolidació dels programes del conjunts
- Continuar, quan calgui, les reunions d'intercanvi d'informació sobre problemes comuns
- Continuar fent, quan calgui, sessions de formació sobre els productes d'informació electrònica de la BDC
- Continuar el programa de traduccions

C4. Difusió (DIF)

- Continuar difonent les activitats del CBUC als fòrums professionals

C5. Finançament i funcionament (FF)

- Continuar i millorar la informació de les activitats del CBUC entre els seus membres i la planificació de reunions

Objectius per al 2005

(A0/Pa05Objs) (Doc. 04/77) (CE 22.11.04; CT 23.11.04; CG 23.12.04)

A1. CCUC

- Resoldre el procés de contractació del nou sistema automatitzat de gestió de les biblioteques i iniciar el seu procés d'implementació.
- Iniciar el procés de contractació de l'ordinador compartit per gestionar el sistema automatitzat de les biblioteques i determinar el sistema de tenir un servei bàsic de suport humà comú
- Catalogar al CCUC revistes d'accés obert i gratuïtes
- Iniciar els processos per construir el Catàleg Unificat de Catalunya (CUC)

B1. Foment BDC

- Elaborar i aprovar una declaració sobre polítiques recomanades per la conservació de les revistes subscribes per les biblioteques tant en la seva versió impresa com en la seva versió electrònica
- Dur a terme una campanya de difusió de la BDC i d'altres serveis del CBUC amb l'objectiu d'augmentar-ne l'ús

B2. Ampliació BDC

- Acabar de definir una nova estratègia per la BDC tenint en compte tant les necessitats de contractacions que no són per la totalitat dels membres del CBUC com el canvi de fórmula en les renovacions de subscripcions a partir del seu venciment multianual

B3. Digitalització de documents

- Posar en funcionament un repositori de documents digitals per a 'working papers'
- Posar en funcionament el projecte RACO per donar difusió i accés a revistes científiques, culturals i erudites
- Encarregar un estudi que determini les possibilitats, condicions i mecanismes de difondre materials digitals textuals, sonors, d'imatge fixa o en moviment o multimèdia

B5. Lligams i indexació de recursos electrònics (LIRE)

- Avançar en el projecte de seleccionar, mantenir, indexar i donar accés de forma cooperativa a recursos electrònics d'Internet, d'interès per a les biblioteques del Consorci

C1. Identificació de projectes de futur (IPF)

- Fer propostes per tal de poder realitzar el seguiment de les avaluacions fetes en el període 1999-2001
- Concretar el projecte GEPA del magatzem comú per guardar documentació poc usada de les biblioteques
- Elaborar i aprovar una declaració a l'estil del document 'SCONUL Vision' en el que s'assenyalin les tendències que poden influir en el futur de les biblioteques del CBUC

C5. Funcionament

- Ampliar els membre associats al CBUC a noves institucions
- Fer contribucions i aportar desenvolupaments a l'Acord del Govern de la Generalitat del 20.07.04 per la millora del sistema bibliotecari de Catalunya
- Analitzar el desenvolupament de l'Acord de Govern de manera especial per tot allò que impliqui canvis en l'estructura i el funcionament del CBUC

Annex VI Estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1

La Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Oberta de Catalunya i la Biblioteca de Catalunya ^(*) constitueixen un consorci amb el nom de Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, amb l'objectiu fonamental de millorar la qualitat dels serveis bibliotecaris a través de la cooperació interbibliotecària i amb les finalitats següents:

- a) Crear i gestionar el catàleg col·lectiu de les biblioteques del consorci de manera que s'incrementi l'efectivitat de la investigació i de l'ensenyament en augmentar els recursos bibliotecaris disponibles de forma immediata.
- b) Incrementar la productivitat científica en millorar l'accés de la comunitat universitària catalana a les col·leccions bibliogràfiques existents a través de la informació bibliogràfica i del préstec interbibliotecari.
- c) Millorar els serveis bibliotecaris existents i estalviar costos en la catalogació, gràcies al fet de compartir recursos ja existents, especialment registres bibliogràfics i d'autoritats.
- d) Promoure plans de cooperació, serveis bibliotecaris conjunts, l'adquisició compartida de recursos i la connexió a xarxes nacionals i internacionals en un sector on això és especialment necessari i factible.
- e) Experimentar i fomentar l'aplicació de noves tecnologies de la informació als serveis bibliotecaris i potenciar la formació tecnològica del personal que treballa a les biblioteques.
- f) Col·laborar en altres iniciatives que sorgeixin de cooperació interbibliotecària i de catàlegs col·lectius, especialment en l'àmbit català.

Article 2

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té caràcter voluntari i indefinit, és una entitat de dret públic i es regeix pels seus Estatuts i supletòriament per la legislació aplicable d'acord amb l'ordenament jurídic.

Article 3

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té personalitat jurídica pròpia per al compliment de les seves finalitats i pot realitzar actes d'administració o de disposició de béns, celebració de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius que estableixen aquests Estatuts.

^(*) Des del 20 de desembre del 2001 el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya (DURSI) és membre del CBUC.

Article 4 (*)

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya tindrà la seva seu a Barcelona, a l'edifici Nexus, carrer Gran Capità, 2-4. No obstant això, es pot canviar el domicili del Consorci per acord del Consell de Govern.

Article 5

La integració en el Consorci d'altres organismes o entitats, amb l'acceptació prèvia dels presents Estatuts, es regirà pel que preveu l'article 13 d'aquests i comportarà l'adequació en la composició de l'estructura organitzativa del centre.

CAPÍTOL 2

Òrgans de govern

Article 6

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es regeix pels òrgans següents:

- a) Consell de Govern
- b) Comissió Executiva
- c) Direcció Tècnica

CAPÍTOL 3

El Consell de Govern

Article 7

7.1 El Consell de Govern és l'òrgan superior del Consorci i està format per dos representants de cada una de les entitats consorciades. També formen part del Consell de Govern dos representants del Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya. El director tècnic ha d'assistir a les reunions del Consell de Govern, amb veu però sense vot.

7.2 En el supòsit que s'incorporin nous membres al Consorci, el Consell de Govern ha de decidir el nombre de representants que correspondran a cadascun d'ells, els quals han de ser nomenats per la institució corresponent.

Article 8

8.1 El Consell de Govern ha d'elegir entre els seus membres el president i el vicepresident del Consell de Govern.

8.2 El Consell de Govern, a proposta del president, ha de nomenar un dels seus membres com a secretari.

8.3 Els càrrecs de president, vicepresident i secretari tenen una durada de quatre anys i poden ser renovats un sol mandat consecutiu.

Article 9

La durada del mandat dels membres del Consell de Govern és de quatre anys i pot ser renovat successivament.

Article 10

(*) Article modificat per acord del Consell de Govern del CBUC el 21 de juliol de 1999, publicat al DOCG núm. 3100 del 16 de març del 2000. Anteriorment la seu del CBUC havia estat a l'edifici TL del Campus Nord de la Universitat Politècnica de Catalunya (c/Jordi Girona, 29, de Barcelona).

Són atribucions del Consell de Govern:

- a) L'aprovació del programa global d'activitats.
- b) L'aprovació del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
- c) La censura de comptes.
- d) L'aprovació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
- e) L'acord d'admissió de nous membres.
- f) El nomenament i la separació del director tècnic.
- g) El nomenament i la revocació dels membres de la Comissió Executiva.
- h) La creació de comissions d'assessorament sobre aquells temes relacionats amb els objectius del Consorci.
- i) L'acord de modificació dels Estatuts.
- j) L'aprovació dels reglaments del Consorci.
- k) L'acord de la dissolució i liquidació del Consorci.
- l) L'acord dels actes de disposició del patrimoni del Consorci.
- m) L'exercici d'accions judicials.

Article 11

11.1 El Consell de Govern s'ha de reunir, convocat pel president o, en nom seu, pel secretari del Consell, com a mínim una vegada l'any en sessió ordinària. Es pot reunir també en sessió extraordinària per iniciativa del president o quan ho sol·licitin com a mínim la tercera part dels seus membres.

11.2 De cada sessió, el secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent.

11.3 Les convocatòries de les sessions s'han de fer per escrit, amb l'ordre del dia corresponent a la reunió, i s'han de notificar a tots els membres almenys amb quinze dies d'antelació, llevat que es tracti de convocatòries de sessions extraordinàries, la notificació de les quals s'ha de fer amb un termini mínim de cinc dies laborables.

Article 12

12.1 L'adopció d'acords pel Consell de Govern requereix l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres i del president i el secretari, o, si s'escau, dels qui els substitueixin.

12.2 Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels assistents, excepte en els casos en què aquests Estatuts estableixin un règim diferent. El president del Consell de Govern ha de dirimir amb el seu vot els empats que es puguin produir.

12.3 Cal el vot favorable de les dues terceres parts del nombre legal de membres del Consell de Govern per a la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:

- a) La proposta d'admissió de nous membres del Consorci.
- b) La proposta de modificació dels Estatuts i d'aprovació dels reglaments del Consorci.
- c) El nomenament de les persones que integren la Comissió Executiva.
- d) El nomenament i la separació del director tècnic.

12.4 L'assumpció pel Consorci d'obligacions econòmiques no previstes en el seu pressupost anual requereix l'aprovació del Consell de Govern i comporta, si escau, la modificació del pressupost. La modificació de les obligacions financeres de les institucions consorciades requereix l'autorització prèvia, de forma expressa i per escrit, dels òrgans de govern d'aquestes institucions, llevat de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria segons els drets reconeguts a favor del Consorci.

CAPÍTOL 4

La Comissió Executiva

Article 13

13.1 La Comissió Executiva actua com a òrgan permanent d'administració, gestió i proposta, amb les facultats que li assigna el Consell de Govern.

13.2 La Comissió Executiva està integrada per sis membres, d'acord amb la composició següent:

- a) El president del Consell de Govern, que fa les funcions de president d'aquesta Comissió. El president pot delegar el vicepresident perquè faci aquesta funció.
- b) Cinc membres designats pel Consell de Govern entre els seus membres, un dels quals ha de ser representant del Comissionat per a Universitats i Recerca. El director tècnic del Consorci ha d'assistir a les reunions, amb veu però sense vot.

13.3 Són també atribucions de la Comissió Executiva:

- a) La proposta del programa global d'activitats.
- b) La proposta del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
- c) La proposta de revisió de comptes.
- d) La realització i la presentació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
- e) La proposta d'admissió de nous membres.
- f) La proposta de nomenament del director tècnic.
- g) La proposta de modificació dels Estatuts.
- h) La proposta dels reglaments del Consorci.
- i) La proposta de l'exercici d'accions judicials.
- j) L'aprovació de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria.
- k) La contractació de personal.

Article 14

14.1 La Comissió Executiva s'ha de reunir, convocada pel president, almenys un cop cada trimestre.

14.2 De cada sessió, el director tècnic, exercint de secretari, n'ha d'aixecar l'acta corresponent.

Article 15

Per a la presa de decisions en la Comissió Executiva, hi han de ser presents, com a mínim, la meitat dels seus membres i el president i el secretari o, si s'escau, els qui els substitueixin. Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels vots emesos. El president de la Comissió exerceix el vot de qualitat.

Article 16

16.1 El president de la Comissió Executiva té per funció coordinar les grans línies d'actuació de la Comissió i la presentació dels balanços corresponents al Consell de Govern.

16.2 En cas d'absència o malaltia, el president de la Comissió Executiva pot delegar les seves funcions en algun dels membres d'aquesta Comissió.

CAPÍTOL 5

La direcció tècnica

Article 17

17.1 El director tècnic té per funcions l'assoliment dels objectius i criteris marcats pel Consell de Govern i la Comissió Executiva, i també les tasques de gestió i planificació de les activitats del Consorci.

17.2 El director tècnic, per millorar la detecció de necessitats i la prestació de serveis, té el suport i l'assessorament d'una Comissió Tècnica formada pels directors de les biblioteques de les institucions consorciades. Les reunions de la Comissió Tècnica han de ser tres a l'any, com a mínim.

Article 18

Correspon al director tècnic l'exercici de les funcions següents:

- a) Exercir la direcció del Consorci i la coordinació de les seves activitats.
- b) Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del Consorci, d'acord amb les instruccions del president, i executar el pressupost ordenant les despeses i els pagaments.
- c) Dirigir els serveis i el personal del Consorci, així com la contractació administrativa d'obres, béns i serveis.
- d) Establir contactes amb organismes de la mateixa naturalesa per a la consecució d'acords i convenis o la realització d'actuacions conjuntes, i donar-ne compte a la Comissió Executiva i al president.
- e) Executar els acords del Consorci, llevat d'aquells que siguin competència del president.
- f) Disposar la tramitació i elevar a la Comissió Executiva i al president tots aquells assumptes la resolució dels quals els correspongui.
- g) Totes les funcions que se li encomanin o per les quals se'l delegui expressament.

CAPÍTOL 6

Règim financer

Article 19

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya disposa dels recursos següents:

- a) Els ingressos produïts per quotes d'utilització d'usuaris.
- b) Les subvencions anuals que, per al seu funcionament i a càrrec dels seus pressupostos, li atorgui la Generalitat de Catalunya.
- c) Les aportacions a càrrec de les entitats consorciades.
- d) Les aportacions, subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus que rebí d'institucions públiques o privades o de particulars.

Article 20

El Consorci es forneix de les tarifes que abonen els usuaris per la utilització dels serveis.

Article 21

21.1 Per al control financer, el Consorci s'até al que disposa el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també la resta de normativa aplicable. Els comptes del Consorci s'han d'auditar anualment.

21.2 Les activitats econòmiques del Consorci s'han d'ajustar al que disposi el pressupost anual aprovat pel Consell de Govern. En tot el que aquest no prevegi, s'ha d'aplicar el que estableix l'article 12.4.

Article 22

22.1 El règim de contractació i les adquisicions patrimonials estan subjectes al dret públic.

22.2 Amb caràcter general, el personal del consorci està sotmès al règim laboral, sense perjudici que, si es considera necessari, s'hi pugui adscriure personal funcionari.

CAPÍTOL 7

Separació de membres i dissolució

Article 23

23.1 La separació de qualsevol de les entitats que formen part del Consorci s'ha de notificar al president del Consell de Govern i és efectiva a partir de la següent reunió d'aquest, sempre que no en resultin perjudicats els interessos públics generals que el Consorci representa i que la institució que se'n separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les seves obligacions contraetes fins al moment de la separació.

23.2 El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es pot dissoldre per acord unànim de les entitats que integren el Consorci o per impossibilitat legal o material d'acomplir les seves finalitats.

L'acord de dissolució ha de determinar el procediment que s'ha de seguir pel que fa als béns i recursos del Consorci.