



Memòria de gestió: 1998

Sumari

Presentació

1. El Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya
2. El Préstec interbibliotecari i l'accés a les biblioteques
3. Els altres programes
4. Biblioteca Digital de Catalunya
5. Difusió d'activitats
6. Suport informàtic
7. Reunions
8. Personal
9. Liquidació provisional del pressupost de 1997
10. Pressupost per a 1998
11. ANNEX I: Membres del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
12. ANNEX II: Tipologia d'usuaris i tarifes per a 1999
13. ANNEX III: Estadístiques del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya
14. ANNEX IV: Relació de pautes de catalogació aprovades el 1998
15. ANNEX V: Estadístiques de préstec interbibliotecari
16. ANNEX VI: Estadístiques de la base de dades de sumaris electrònics
17. ANNEX VII: Pla de treball per a 1998
18. ANNEX VIII: Pla de treball per a 1999
19. ANNEX IX: Estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

Presentació

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) s'ha consolidat ràpidament com un element essencial del sistema bibliotecari català. A nivell mundial, la segona meitat dels anys noranta ha estat un moment en el que la cooperació ha cobrat un nou impuls i s'ha adreçat a la construcció de biblioteques digitals. A Catalunya aquesta tendència ens ha trobat preparats. El CBUC, que havia estat format bàsicament per crear i mantenir el Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC), ha pogut assumir les noves necessitats de les biblioteques i, amb les seves activitats, contribuir a fer més fàcils els canvis als que s'han d'enfrontar les biblioteques.

Les tasques del CBUC de 1997 havien tingut tres objectius bàsics: la consolidació del

CCUC, l'inici de programes nous (com el de préstec interbibliotecari) i l'exploració de futur. Els treballs de 1998 han tingut com a eixos conductors l'ampliació del CCUC amb la inclusió de noves biblioteques, la consolidació dels programes iniciats l'any anterior i la formulació del projecte de la Biblioteca Digital de Catalunya.

A principis de 1997 es va completar el CCUC amb les darreres càrregues de registres procedents de biblioteques del CBUC. Al llarg de 1998 el CCUC ha estat ampliat no només per la catalogació corrent i retrospectiva feta per les biblioteques del CBUC sinó amb la incorporació de catàlegs de biblioteques que no formen part del Consorci. Avui es poden consultar al CCUC els registres automatitzats de les biblioteques que la Universitat Jaume I, de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona, de la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, de la Universitat de Vic i de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona. La incorporació de biblioteques noves al CCUC, juntament amb l'alimentació corrent del catàleg fan que aquest sigui cada vegada més una eina més útil per a la informació bibliogràfica. En són prova el 1.417.484 de consultes rebudes al llarg de l'any.

En el 1998 s'han consolidat tres programes nous iniciats en diferents moments de l'any anterior. En primer lloc, el programa de préstec interbibliotecari entre les biblioteques consorciades -basat en un reglament i en un sistema de missatgeria de tramesa de documentació- ha continuat donant els seus fruits fent que s'hagin incrementat els moviments de préstec interbibliotecari i hagin disminuït els terminis de recepció dels documents. El segon d'aquests programes ha estat el d'adquisició consorciada de llibres amb servei de valor afegit. Aquest programa permet a les biblioteques comprar llibres en unes condicions beneficioses obtenint a més la catalogació dels documents al mateix CCUC. Això representa un estalvi important de recursos ja que suposa una disminució important de les tasques de catalogació. Els controls de qualitat de la catalogació fets per l'Oficina Tècnica del CBUC han estat del tot satisfactoris i el programa s'ampliarà al llarg de 1999.

Finalment, al llarg de l'any s'ha treballat conjuntament amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya per establir una guia que permeti avaluar els serveis bibliotecaris de les universitats.

Moltes de les activitats de l'any han girat a l'entorn de la definició del projecte de la Biblioteca Digital de Catalunya. El Pla de treball preveia l'estudi de les possibilitats i avantatges de contractar consorciadament un nucli horitzontal i interdisciplinari de bases de dades i de revistes electròniques. Aquests treballs van acabar confluint en una visió de futur en la que les biblioteques, a més dels serveis sobre suports tradicionals, basarien part important de les seves ofertes en documentació electrònica. Les particularitats d'aquesta forma de presentar-se la informació han fet que arreu del món les biblioteques digitals s'estiguin construint en base cooperativa.

La formulació del projecte de la Biblioteca Digital de Catalunya (BDC) ha suposat moltes reunions amb empreses proveïdores d'informació, per tal de conèixer les ofertes del

mercat, i un debat continuat al si dels òrgans de govern del Consorci. En aquest període el projecte ha estat presentat al Comissionat per a Universitats i Recerca i als vicerectors de recerca de les universitats públiques de Catalunya. L'objectiu de la BDC és 'construir una biblioteca digital d'escala nacional per tal de proporcionar un substrat homogeni de documentació electrònica per a la totalitat de la comunitat universitària i investigadora independentment d'on exerceixi les seves activitats', objectiu a l'entorn del qual s'ha articulat un important consens entre l'administració i les entitats del Consorci. A finals d'any la Direcció General de Recerca del Comissionat es va comprometre a finançar el projecte el 1999 per tal de facilitar la transició cap a la biblioteca digital.

La plasmació de la majoria de serveis de la Biblioteca Digital de Catalunya serà a partir de 1999, mentrestant però, enguany s'ha posat en funcionament un servei que ja en forma part. Es tracta de la base de dades de sumaris electrònics. Aquesta està formada pels sumaris electrònics de més de 5.000 títols de revistes que es reben a les biblioteques del Consorci. La base de dades es consultable per títol de revista, autor i títol d'article i un dels principals serveis és que els usuaris poden subscriure els títols dels que volen rebre el sumari a la seva bústia de correu electrònic. En el 1998 el CBUC ha intentat treballar com en anys precedents: recollint les necessitats de les biblioteques que podien ser satisfetes de forma col·lectiva i programant serveis de forma consensuada. Els resultats, ens sembla, han estat bons. La millor prova és que els serveis del Consorci han estat utilitzats amb més intensitat que l'any precedent.

Enguany l'ASEDIE (Asociación Española de Distribuidores de Información Electrónica) ha concedit un dels seus premis "al mejor producto español de información electrónica 1998" al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya per 'especialmente, la labor de gestión y coordinación del CBUC y de sus miembros'. Pensem que aquest reconeixement públic és una mostra d'un treball que té encara molts reptes per endavant.

Joan Majó Roca

President del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

1. El Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya

El CCUC ha crescut amb 102.118 registres bibliogràfics nous (corresponents als 368.806 volums ingressats durant l'any). A finals d'any el Catàleg tenia 1.504.254 registres bibliogràfics que es corresponien a uns 3.000.000 volums físics. L'any 1998 el promig de catalogació per còpia respecte a títols ha estat del 48,80 % (2,23 punts superior respecte l'any anterior) i el de catalogació per còpia respecte a volums ha estat del 70,89 % (1,48 punts més que el 1997).

Mentre que el creixement del CCUC era, l'any 1997, degut en part important a les

darreres càrregues de registres de les biblioteques del CBUC, el 1998 el creixement s'ha vist activat amb la incorporació dels catàlegs automatitzats de les biblioteques de la Universitat Jaume I (març), del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya (setembre), de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona (octubre), de la Universitat de Vic (octubre) i de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona (novembre). La Comissió Executiva ha aprovat la integració del registres de la biblioteca i cartoteca de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, integració que no s'ha fet efectiva dins l'any. Alhora s'han mantingut nombrosos contactes amb diferents institucions per integrar els seus registres al CCUC.

Les reunions periòdiques amb interlocutors de catalogació i grups de treball de catalogació han permès planificar les noves actuacions i avaluar les que ja estaven en funcionament. El 1998 ha estat un any especialment ric en pautes de catalogació, concretament s'han arribat a acords respecte al tractament local de materials cartogràfics, la catalogació de documents electrònics, el tractament dels canvis de títol, els números especials i índexs de les publicacions en sèrie, transliteració i fonts de referència de les d'autoritats de nom personal i entitats i sobre quins documents es cataloguen com a parts components.

En un altre ordre, s'ha posat en funcionament la consulta del CCUC a través del Web Gateway i s'han introduït millores en la consulta del CCUC per Web Gateway (lligams als catàlegs locals des del CCUC i visualització de la pantalla MARC), s'han realitzat millores en la base de dades de còpia de registres "Copy Cataloguing", s'ha posat en funcionament una nova versió del convertidor Catmarc-Usmarc, s'ha implementat el lligam en les dues direccions entre les publicacions en sèrie del CCUC i la base de dades de sumaris electrònics del CBUC. Les consultes que ha rebut el CCUC han estat d'1.417.484 el 1998.

2. El Préstec interbibliotecari i accés a les biblioteques

El programa de préstec interbibliotecari ha viscut un seguiment atent per part dels seus responsables a les diferents biblioteques per tal de millorar el seu funcionament i resultats. Aquests presenten millores importants respecte l'any anterior. Els moviments totals de préstec van ser 9.197, amb un increment del 20,76 %, els subministraments positius van ser 7.847, amb un increment del 27,51 %. Actualment, els subministraments positius són un 85,32 % del total, els terminis de subministrament són inferiors a 9 dies en el 93,81 % dels casos (un 84,97 el 1997) i els terminis de recepció de documents per als centres sol·licitants són inferiors a 9 dies en el 73,21 % dels casos (un 65.09 % el 1997).

El juny, la comissió Tècnica va aprovar les propostes de millora per a 1998 i, tenint en compte que el CBUC assumeix els costos del servei de missatgeria, es va acordat

reduir les tarifes de préstec interbibliotecari entre les institucions consorciades. Al llarg de l'any s'ha col·laborat en el projecte Gala amb la UOC per la implementació d'un sistema que permeti realitzar peticions de PI des de la interfície web del CCUC.

El 20 de gener va entrar en vigor un acord per facilitar l'accés d'usuaris a les biblioteques consorciades, aquest acord havia estat fruit dels treballs endegats l'any anterior.

3. Els altres programes

En l'àmbit de les compres consorciades d'equipament, el Consorci ha fet gestions per aconseguir una rebaixa en els increments dels preus de manteniment de VTLS i ha organitzat una reunió per informar de gestions fetes amb equipaments lectors de codis de barres i per a inventari. S'han iniciat també els treballs per posar en comú els criteris que cada biblioteca segueix per donar-se de baixa i fer noves subscripcions de revistes per tal d'arribar a uns acords per a la compra coordinada de revistes, s'han estudiat les coincidències en subscripcions de revistes amb un cost de subscripció superior a les 250.000 pta i s'ha preparat una proposta per a una dessubscripció coordinada. A finals d'any el Consorci va rebre l'encàrrec de REBIUN (l'associació de directors de biblioteques universitàries espanyoles) de gestionar una llicència a nivell espanyol per a la subscripció de la base de dades INSPEC. Aquesta delegació mostra la confiança del sistema bibliotecari espanyol en el funcionament del Consorci i indica que la seva estructura és innovadora i adaptada a les necessitats de futur de les biblioteques.

De cara a millorar les possibilitats d'automatitzar fons bibliogràfics no automatitzats, s'han mantingut negociacions amb empreses especialitzades en la reconversió de registres. A aquestes empreses se'ls demana fer una retroconversió adaptada al CCUC i s'han obtingut preus molt avantatjosos. Paralel·lament s'han buscat proveïdors que oferissin serveis de valor afegit a una adquisició cooperativa de llibres. Això ha permès iniciar un pla de serveis externs de catalogació amb el qual s'han comprat 6.289 llibres al llarg de l'any amb els estalvis corresponents en tasques catalogràfiques.

En l'àmbit de la formació, hi ha hagut tres importants actuacions. En primer lloc, es van organitzar unes jornades d'informació sobre productes d'informació electrònica (bases de dades i revistes) (abril) i una sessió de demostració i informació sobre el programa Metaframe (desembre). En segon lloc, a finals d'any es va aprovar, juntament amb els responsables de formació de les institucions consorciades, un programa de formació bibliotecària conjunta per a 1999. La proposta inclou els mètodes de funcionament del programa de formació i fa una proposta de cursos a realitzar. Finalment, però no en darrer lloc, es va preparar i realitzat una primera visita d'estudi als principals consorcis de biblioteques dels Estats Units d'Amèrica. La visita va ser molt útil per constatar com en aquests moments la cooperació entre biblioteques és un fenomen en plena activitat i que els esforços del treball conjunt s'estan adreçant bàsicament a la construcció de biblioteques digitals per als ciutadans d'un territori determinat. Aquesta tendència està esborrant diferències entre biblioteques de diversos tipus i suposa per a les biblioteques

un nou paper en donar suport a l'accés dels ciutadans a la societat de la informació. La visita va permetre constatar que les línies d'actuació del Consorci eren encertades i recollir idees per a activitats futures.

Finalment, el CBUC volia promoure l'avaluació dels serveis bibliotecaris de les biblioteques que el formen. Amb tal finalitat es va adreçar a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya per tal de proposar-li la confecció conjunta d'una guia d'avaluació. L'Agència va aprovar, dins del seu programa d'actuacions, incloure l'avaluació dels serveis bibliotecaris i s'ha creat una comissió interuniversitària per establir la metodologia d'avaluació dels serveis bibliotecaris en la que hi participen membres de la Comissió Tècnica del CBUC. El CBUC ha participat en la redacció de la proposta de guia d'avaluació de la qualitat dels serveis bibliotecaris, guia que va ser aprovada a finals d'any.

4. Biblioteca Digital de Catalunya

Les actuacions referents a la compra conjunta de bases de dades i de revistes electròniques previstes al pla de treball van viure un nou enfocament a mesura que es van aprofundir. Es va constatar que l'evolució del mercat no permetia tractar separatament aquests temes i, per altra banda, la importància que adquiria la informació electrònica convertia aquest tema en estratègic. L'aparició de multitud de productes electrònics planteja a les biblioteques la necessitat de construir una biblioteca digital.

En primer lloc el Consorci va constituir un grup de treball que analitzés les necessitats i ofertes en bases de dades i revistes electròniques. El grup ha intercanviat informació sobre els productes, ha fet circular una llista de preus de les principals BBDDs subscrietes per les biblioteques i, de forma cooperativa, manté informació sobre els diferents productes en la intranet del CBUC. Al llarg de l'any s'han mantingut nombroses converses amb representants comercials dels productes i serveis de més interès per conèixer les seves ofertes i els avantatges d'una subscripció consorciada i s'ha fet una sessió de demostracions de nous productes (revistes electròniques i bases de dades de text complet).

Aquestes activitats i els seus resultats van fer que la Comissió Tècnica tractés en una de les seves reunions quina era l'estratègia a seguir per la construcció de la biblioteca digital. La Comissió va determinar que, encara que la construcció de la biblioteca digital sigui una tasca difícil, la millor manera d'assolir resultats és fer-ho conjuntament. La Comissió es planteja com a objectiu que la major part de la biblioteca digital sigui consorciada (en propietat o en contractació) i, en aquesta direcció, posar-se a analitzar els requeriments tècnics i costos per accedir a mig termini i de forma consorciada a una col·lecció nuclear de bases de dades i de revistes electròniques.

A partir d'aquí es van establir diferents contactes per crear el consens sobre la necessitat de definir com a nou projecte el de la 'Biblioteca Digital de Catalunya' i per

demanar suport polític i financer de la Generalitat de Catalunya. D'aquestes reunions amb els vicerectors de recerca de les universitats públiques de Catalunya i amb el Comissionat per a Universitats i Recerca n'ha sortit l'acord que el CUR financiarà durant 3 anys la compra d'informació electrònica que constituïria la primera fase de la Biblioteca Digital de Catalunya. Al llarg d'aquest període, les institucions del Consorci hauran d'estudiar un model de repartiment de costos que permeti una coparticipació en les despeses de manteniment de la biblioteca digital. El projecte s'iniciarà el 1999.

Mentrestant el CBUC havia fet el disseny dels requeriments i les condicions de compra dels equipaments i del software necessaris per crear una base de dades de sumaris electrònics de les principals revistes subscrietes per les biblioteques del CBUC. El servei es va posar en funcionament el setembre i permet la consulta dels sumaris de més de 5.000 títols de revistes subscrietes per les biblioteques del Consorci i rebre a la bústia de correu electrònic els sumaris que es desitgi.

5. Difusió d'activitats

El CBUC ha guanyat el "Premio IWE-Asedie al Mejor producto español de información electrónica 1998", premi atorgat al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya. Al llarg de l'any, per la difusió d'activitats del Consorci s'han realitzat cursos i presentacions i s'han publicat articles.

- Cursos
- S'han realitzat diferents edicions del *Curs de catalogació en el CCUC*: a la UJI (març), Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya (setembre), Institut del Teatre i Universitat de Vic (octubre).
- S'han realitzat els següents cursos al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya: *El CCUC: pautes d'ús i procediments de catalogació* (març), *Catalogació, tractament del fons i control d'autoritats amb l'aplicació VTLS* (maig) i *Deu passos a seguir per a retroconvertir un fons bibliogràfic amb èxit* (novembre).
- S'ha realitzat el Curs *Les biblioteques universitàries* per a la Universitat de Lleida (juny).
- Presentacions del CBUC i de les seves activitats:
 - al personal bibliotecari de les biblioteques: UB, UAB, UPC, UPF, UdG, UdL, URV i UOC (gener-abril);
 - a l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació (Barcelona, abril i desembre);
 - als vicerectors i directors de biblioteques de les universitats de la CCAA de Madrid (Madrid, maig);
 - al Secretari de la CRUE (Madrid, juliol);
 - a les Jornades TAC'98 (trobadra de l'anella científica) (Barcelona, juliol);
 - als bibliotecaris de la Pontificia Universidad Católica de Ecuador, sede Ibarra

- (Ibarra, juliol);
- al seminari 'Consortios de Bibliotecas' (Cádiz, setembre);
 - a una delegació d'Sconul (Barcelona, octubre)
 - al congrés Fesabid'98 - Jornadas Españolas de Documentación (València, octubre);
 - al X Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (Fortaleza, Brasil, octubre);
 - a auxiliars de biblioteca i conserges de la UAB (Bellaterra, novembre).
 - a les 'Jornadas Técnicas de Redlris 98' (Barcelona, novembre).
 - al Seminari de la UIMP 'El futuro de las bibliotecas en Canarias' (Tenerife, desembre)
 - Articles
 - S'han publicat tres articles sobre el CBUC a les revistes 'Teraflop' (abril 98), núm. 31, p. 4-5 i 'Novàtica' (mar/abr 98), n. 132, p. 45-47 i 'Vital Links' (estiu 98), núm. 2, p. 3-4 .
 - S'ha traduït al català un article en el que s'expliquen les principals característiques de cinc consorcis dels EUA amb objectius i programes similars als del CBUC (gener)
 - S'ha difós la memòria del CBUC de 1997 i els resultats de la visita d'estudi a consorcis de biblioteques dels EUA.
 - El Comissat per a Universitats i Recerca va convocar una roda de premsa per difondre la memòria d'activitats de 1997 del CBUC.
 - La premsa professional ha anat difonent notícies sobre nous serveis del Consorci.
 - Assistència a congressos, seminaris, etc.
 - 12th Annual Meeting VTLs European Users' Group
 - ELAG'98 (European Library Association Group)

6. Suport informàtic

A principis d'any es va procedir a la desconexió total de la xarxa informàtica del CBUC de la UPC passant així a dependre únicament de la xarxa CESCO. La nova configuració de l'Anella Científica ha permès millorar la velocitat d'accés al CCUC. El suport informàtic ha participat plenament en quasi la totalitat dels programes i projectes del Consorci, especialment en el CCUC i en la biblioteca digital. Cal ressenyar que al llarg de l'any s'han anat fent les trameses corresponents dels registres bibliogràfics per al CD-ROM de Rebiun.

S'ha negociat un acord de finançament amb la UPC que permet al CBUC tenir disponibilitat de tresoreria al marge dels retards amb que es reben les subvencions i s'ha contractat el servei d'una gestoria per efectuar els pagaments de les nòmines i la gestió comptable del CBUC. Amb aquestes mesures, el funcionament del CBUC és independent del tot de la UPC excepte pel que fa a la provisió de tresoreria.

7. Reunions

L'any 1997 els òrgans del CBUC s'han reunit en les dates que s'indiquen a continuació:

- Consell de Govern, els dies 8 de juliol i 17 de desembre;
- Comissió Executiva, els dies 27 de febrer, 3 de juny i 15 d'octubre;
- Comissió Tècnica, els dies 20 de gener, 31 de març, 2 de maig, 2 de setembre i 23 de novembre.

La presidència del CBUC i la seva oficina han mantingut relacions i contactes tècnics amb les institucions següents:

- Ajuntament de Barcelona. Secció de Patrimoni
- Col·legi i Associació d'Enginyers Industrials de Catalunya
- Col·legi d'Arquitectes de Catalunya
- Col·legi d'Advocats de Catalunya
- Consell Consultiu de la Generalitat de Catalunya
- Escola Universitària Politècnica de Mataró
- Fundació Universitària del Bages
- Parlament de Catalunya
- UNED-Terrassa
- Universitat Ramon Llull

Amb relació a alguns programes o projectes del CBUC, s'han mantingut reunions amb nombroses empreses subministradores d'informació electrònica i de serveis i equipaments per a biblioteques.

S'han celebrat un total de 25 reunions de diferents grups de treball que han tractat els temes següents:

- catalogació,
- préstec interbibliotecari,
- compra conjunta d'equipaments,
- subscripció de revistes
- compra consorciada d'informació electrònica.

8. Personal

Personal de l'Oficina:

- Lluís M. Anglada i de Ferrer
- Joana Roig i Equey
- Ramon Ros i Gorné
- Lluís Segura i Torrades

- Andreu Sulé i Duesa
- Marta Tort i Pascual

Personal qualificat de suport:

- Albert Boada i Abad (Projectes, beca CIRIT)
- Cándida Rubín i Antúnez (des de l'01.11.98) (Pla de qualitat del CCUC, contracte temporal)

Convenis de cooperació educativa (Escola de Biblioteconomia i Documentació,UB):

- Cristina Aguiriano López de Armentia (fins el 15.04.98)
- Susana del Barco i Trillo (fins el 15.04.98)
- Daniel Becerra i Martínez (fins el 15.02.98)
- Carmen Duro Vas (del 25.05.98 al 14.09.98)
- Eva Fernandez Garcia (des del 26.10.98)
- Fanny Ferran Cuadrat (des del 23.11.98)
- Begonya Ferré Borràs (des del 26.10.98)
- Elisabet Jiménez Morales (del 25.05.98 al 14.09.98)
- Asmaa Koubiss M'Hizou (del 25.05.98 al 14.09.98)
- Daniel Martínez Moñux (del 25.05.98 al 14.09.98)
- Inés Moreno i Ruiz 07.04 (fins el 26.01.98)
- Sandra Reoyo Tudó (des del 26.10.98)

Convenis de cooperació educativa (UPC)

- José Ángel Anguita Rovira, Facultat d'Informàtica de Barcelona, (fins el 31.12.98).

9. Liquidació provisional del pressupost de 1998

La liquidació provisional del pressupost de 1998 va ser aprovada pel Consell de Govern del CBUC en la reunió de 17 de desembre de 1998.

INGRESSOS (segons pressupost de 1998)

1. Subvenció del Comissionat 40.001.000
2. Subvenció de la CIRIT 4.500.000
3. Aportacions fixades dels consorciats 9.000.000
4. Aportacions per venda de serveis 6.420.000
5. Aportació de la UPC 6.343.523

6. Romanent del saldo de 1996 5.271.626

TOTAL 71.536.149

DESPESES (previst per a 31.12.98)

1. Personal 41.103.369

2. Manteniment 8.645.296

3. Funcionament 6.740.313

4. Inversions 7.716.923

5. Costos de funcionament globalitzat UPC 6.343.523

6. Imprevistos 0

TOTAL 70.549.424

Saldo 986.725

10. Pressupost per a 1999

El pressupost del CBUC per a 1999 va ser aprovat pel Consell de Govern del CBUC en la reunió de 17 de desembre de 1998.

INGRESSOS

1. Subvenció del Comissionat 45.000.000

2. Subvenció de la CIRIT 4.500.000

3. Aportacions fixades dels consorciats 13.500.000

4. Aportacions per venda de serveis 5.000.000

5. Aportació de la UPC 3.980.500

6. Romanent del saldo de 1997 986.725

TOTAL 72.967.225

DESPESES

1. Personal 42.947.638
 2. Manteniment 9.027.019
 3. Funcionament 5.328.000
 4. Inversions 11.684.068
 5. Costos de funcionament globalitzat UPC 3.980.500
 6. Imprevistos 0
- TOTAL** 72.967.225

11.ANEX I: Membres del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

Institucions

- Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya
- Universitat de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona
- Universitat Politècnica de Catalunya
- Universitat Pompeu Fabra
- Universitat de Girona
- Universitat de Lleida
- Universitat Rovira i Virgili
- Universitat Oberta de Catalunya
- Biblioteca de Catalunya.

Consell de Govern

Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya

Representants: Sr. Antoni Giró i Roca i Sr. Josep Ribas i Seix

Universitat de Barcelona

Representants: Sr. Manuel Barranco i Gómez (fins al 17.06), Sr. Màrius Rubiralta i Alcañiz (des del 17.06) i Sra. Dolors Lamarca i Morell

Universitat Autònoma de Barcelona

Representants: Sra. M. Teresa Espinal i Farré (fins al 04.06), Sr. Ferran Sancho Pifarré (des del 04.06) i Sr. Joan Gómez Escofet

Universitat Politècnica de Catalunya

Representants: Sr. Joan Majó Roca (**president**), Sr. Lluís Anglada i de Ferrer (fins al 15.09) i Sr. Sebastià Xambó Descamps (des del 15.09)

Universitat Pompeu Fabra

Representants: Sr. Josep Fontana Lázaro, i Sra. Mercè Cabo i Rigol (**secretària**)

Universitat de Girona

Representants: Sr. Miquel Martín i Casals (fins al 13.03), Sra. Maria Assumpta Gispert i Negrell (des del 13.03) i Sra. M. Antònia Boix i Angelats

Universitat de Lleida

Representants: Sra. Assumpta Estrada i Roca (**vicepresidenta**), i Sra. Loli Manciñeiras Vaz-Romero

Universitat Rovira i Virgili

Representants: Sr. Josep Guasch i Torres (fins al 10.07), Sr. Antoni Pigrau Solé (des del 10.07) i Sra. Mariantònia Aloguín i Pallach

Universitat Oberta de Catalunya

Representants: Sr. Xavier Aragay i Tusell, i Sra. Adoració Perez Alarcón

Biblioteca de Catalunya

Representants: Sr. Manuel Jorba i Jorba, i Sra. Anna Planet i Rabascall

Comissió Executiva

Sr. Joan Majó Roca (**president**)

Sra. Mercè Cabo i Rigol

Sra. M. Teresa Espinal i Farré (fins al 04.06)

Sra. Maria Assumpta Gispert i Negrell (des del 13.03)

Sr. Miquel Martín i Casals (fins al 13.03)

Sra. Anna Planet i Rabascall

Sr. Josep Ribas i Seix

Sr. Ferran Sancho Pifarré (des del 04.06)

Comissió Tècnica

Sra. Dolors Lamarca i Morell

Sr. Joan Gómez Escofet

Sr. Didac Martínez Trujillo (des del 16.09)

Sra. Mercè Cabo i Rigol

Sra. M. Antònia Boix i Angelats

Sra. Loli Manciñeiras Vaz-Romero

Sra. Mariantònia Aloguín i Pallach

Sra. Adoració Pérez Alarcón

Sra. Anna Planet i Rabascall

Director tècnic

Sr. Lluís Anglada i de Ferrer

12. ANNEX II: Tipologia d'usuaris i tarifes pel 1999

T/P1

Tipologia d'usuaris del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC)

(CE 11/03/97; CG 16/06/97)

Amb l'objectiu de regular el funcionament i el finançament del CBUC s'estableixen quatre tipologies d'usuari per a l'any 1997

Estatus jurídic

U1 Membre fundacional del CBUC: els consorciats actuals

U2 Usuari amb dret a integrar els seus fons bibliogràfics al CCUC

U3 Usuari dels serveis de consulta i còpia del CCUC

U4 Usuari del servei de consulta al CCUC

T/P2

Criteris per a la incorporació d'institucions al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).

(CE 05/02/97; CG 16/05/97)

Si bé a mig termini l'ampliació del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) a altres institucions no sembla prudent, fonamentalment pel fet que és una entitat nova que encara s'ha d'acabar de consolidar (des del punt de vista polític, de gestió i de serveis), l'ampliació del nombre d'usuaris del CCUC sembla que pot ser desitjable per al conjunt de la comunitat universitària.

Per aquest motiu, per a l'ampliació del nombre d'usuaris del CCUC se seguiran els criteris següents:

1. Valoració per part del CBUC i dels seus membres que la incorporació d'una nova institució usuària al CCUC és desitjable.

2. Compliment per part de la institució sol·licitant dels requisits següents:

2.1. Haver sol·licitat formalment l'ingrés com a usuari del CCUC.

2.2. Estar en condicions tècniques per a incorporar-se al CCUC.

2.3. Incorporar al CCUC un fons bibliogràfic (i registres bibliogràfics) d'interès manifest per als usuaris del CCUC.

2.4. Assumir el compromís de regir-se per les normatives i directrius tècniques que estableixi l'Oficina Tècnica del CCUC.

2.5. Assumir el compromís econòmic (pagament de tarifes) que comportarà la participació al CCUC.

2.6. Assumir el compromís de no cedir o comercialitzar els registres bibliogràfics que hagi copiat del CCUC.

2.7. Fer els registres bibliogràfics que s'hagin d'incloure al CCUC en llengua catalana.

T/P3

criteris per a l'establiment de quotes per al servei d'integració de registres d'institucions externes al CBUC. Quotes de pagament per a 1998.

(CE 27/11/97) (CG 18/12/97)

1) Segons tipus de titularitat

1.1 Universitats públiques catalanes i organismes dependents de la Generalitat de Catalunya.

1.2 Universitats públiques no catalanes, corporacions de dret públic, administracions locals i administració de l'Estat.

1.3 Altres: fundacions privades, etc.

2) Segons dimensió de la base de dades de la institució usuària

2.1 Fins a 15.000 registres bibliogràfics

2.2 Entre 15.000 i 50.000 registres bibliogràfics

2.3 Entre 50.000 i 100.000 registres bibliogràfics

2.4 Més de 100.000 registres bibliogràfics

Quotes de manteniment de registres per a 1998:

Dimensió	Tipus 1	Tipus 2	Tipus 3
2.1	250.000 PTA	375.000 PTA	750.000 PTA
2.2	375.000 PTA	750.000 PTA	1.500.000 PTA
2.3	750.000 PTA	1.500.000 PTA	2.500.000 PTA
2.4	1.500.000 PTA	2.500.000 PTA	3.500.000 PTA

La quota d'integració de registres serà el doble de la de manteniment i es pagarà el primer any. La quota de manteniment es pagarà a partir de l'any següent de la integració inicial. Les quotes de manteniment de cada institució es revisaran cada any i s'incrementaran automàticament si la dimensió de la base de dades canvia de categoria.

T/P4

Modalitats d'ús per als usuaris dels serveis del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

(CE 27/11/97) (CG 18/12/97)

El CBUC ofereix diferents serveis relacionats, ara per ara, amb l'ús de la base de dades del CCUC. Els membres del CBUC en poden fer ús sense haver d'abonar tarifes.

Serveis

- Accés al CCUC (consulta)
- Còpia de registres bibliogràfics i d'autoritats del CCUC
- Integració de fons bibliogràfic al CCUC (a través de càrrega de registres per cinta)
- Catalogació directa al CCUC (alimentació diària i en línia)

Modalitats

- Quota: pagament per un servei que realitza el CBUC a un usuari (ex.:

integració de fons al CCUC per càrrega de cintes)

-Gratuït

-No disponible

-Sense accés directe

Proposta per a 1999

<u>Usuari</u>	<u>Accés</u>	<u>Còpia</u>	<u>Integració fons</u>	<u>Catalogació</u>
U1	Sí, gratuït	Sí, gratuït	Sí, gratuït	Sí, gratuït
U2	Sí, gratuït	Sí, gratuït	Sí, quota	Sí, gratuït
U3	Sí gratuït	Sí, gratuït	No disponible	Sense accés directe
U4	Si, gratuït	No disponible	No disponible	Sense accés directe

T/P5

Proposta d'aportació econòmica de les institucions consorciades per a 1999

(CE 15/10/98) (CG 17/12/98)

L'aportació econòmica a càrrec de les institucions consorciades per a l'any 1999 serà la següent :

Global institucions: 13.500.000 PTA

Cada institució: 1.500.000 PTA

13. ANNEX III: Estadístiques del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya

Les dades sobre l'estat de la base de dades s'han obtingut el dia 31 de desembre de 1998. Si bé el CCUC no inclou les dades dels exemplars físics de les monografies, s'hi han inclòs perquè s'ha considerat interessant mostrar la proporció de títols del CCUC envers el nombre d'exemplars físics que referencien.

Quant a l'increment de títols s'ha de tenir en compte que durant l'any s'han realitzat les següents integracions:

- Març: Universitat Jaume I, 70.470 registres que han incrementat el catàleg en

31.486 títols.

- Setembre: Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, 10.304 registres que han incrementat el catàleg en 5.828 títols.
- Octubre: Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona, 28.678 registres que han incrementat el catàleg en 23.388 títols.
- Octubre: Universitat de Vic, 22.787 registres que han incrementat el catàleg en 7.703 títols.
- Novembre-desembre: Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona, 4.595 registres que han incrementat el catàleg en 3.315 títols.

S'ha fet una divisió de la catalogació per percentatges amb la intenció d'assenyalar els beneficis de catalogar en el CCUC. Respecte a títols, el 51,20% de registres introduïts al CCUC provenen de catalogació original i la resta, el 48,80%, de catalogació per còpia. Si s'extrapolen aquestes dades al total d'exemplars físics catalogats per les biblioteques del CBUC, que és el procediment habitual emprat a altres països, es veu que un 29,11% de registres provenen de catalogació original, mentre que la catalogació per còpia representa un 70,89%.

Estat de la base de dades

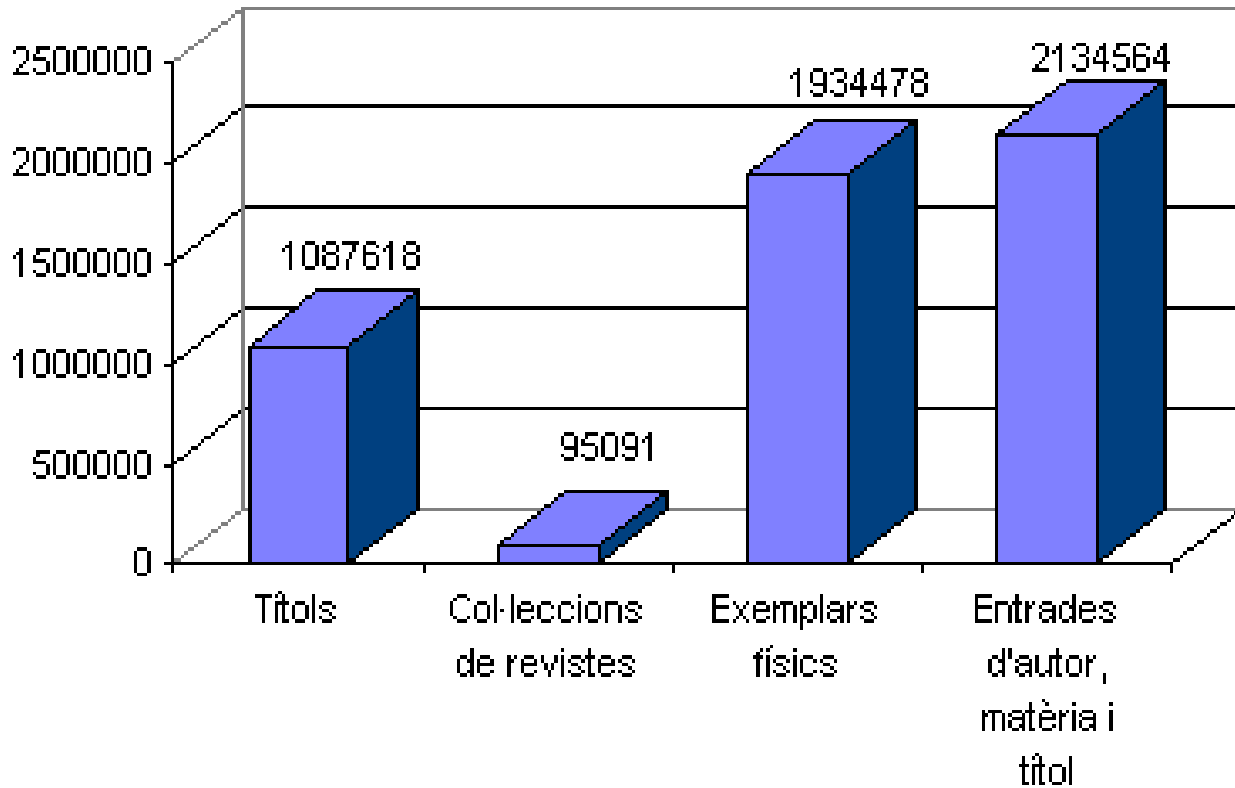
Títols	1.504.254
Col·leccions de revistes	123.341
Exemplars físics	3.034.364
Entrades d'autor, matèria i títol	3.003.634

Incrementos 1998

Títols	157.821
Col·leccions de revistes	8.667
Exemplars físics	527.768
Entrades d'autor, matèria i títol	331.150

Creixement de la base de dades

1996	1.141.752
1997	1.346.433
1998	1.504.254



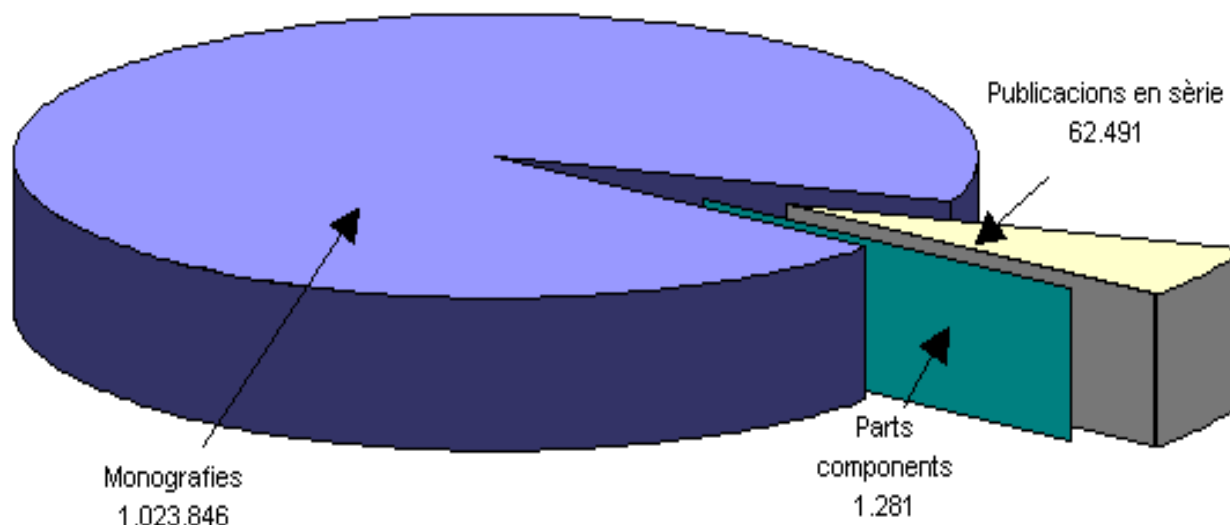
Divisió de la catalogació	% Respecte a títols		% Respecte a exemplars físics	
	1997	1998	1997	1998
Catalogació original	53,43 %	51,20%	30,59 %	29,11%
Catalogació per còpia	46,57 %	48,80%	69,41 %	70,89%

Depuració manual de la base de dades

Duplicats	Títols unificats	Noms unificats	Matèries unificades	Registres d'autoritats completats	Multivolums arreglats
14.745	3.146	10.306	2.681	701	3.671
	Total punts	d'accés unificats	16.133		

Classes de material

Monografies	1.411.725	93.84 %
Publicacions en sèrie	76.769	5.10 %
Parts components	14.781	0.98 %
Reculls facticis	979	0.06 %



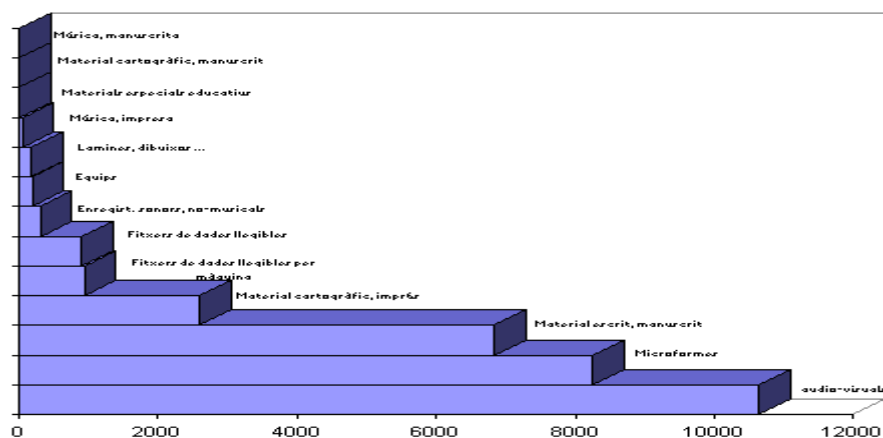
Tipus de material

Documents escrits impresos	1.384.970	92.070 %
Enregistraments sonors musicals	48.748	3.241 %
Documents projectables	20.443	1.359 %
Documents escrits, manuscrits	16.404	1.091 %
Microformes	11.596	0.771 %
Música impresa	8.919	0.593 %
Documents gràfics bidimensionals no projectables	4.156	0.276 %
Documents cartogràfics impresos	4.012	0.267 %
Fitxers de dades en llenguatge màquina	2.279	0.152 %
Enregistraments sonors no musicals	1.826	0.121 %

Objectes tridimensionals	472	0.031 %
Multimèdia	378	0.025 %
Materials especials educatius	29	0.002 %
Música manuscrita	12	0.001 %
Documents cartogràfics manuscrits	10	0.001 %

Llengua dels documents

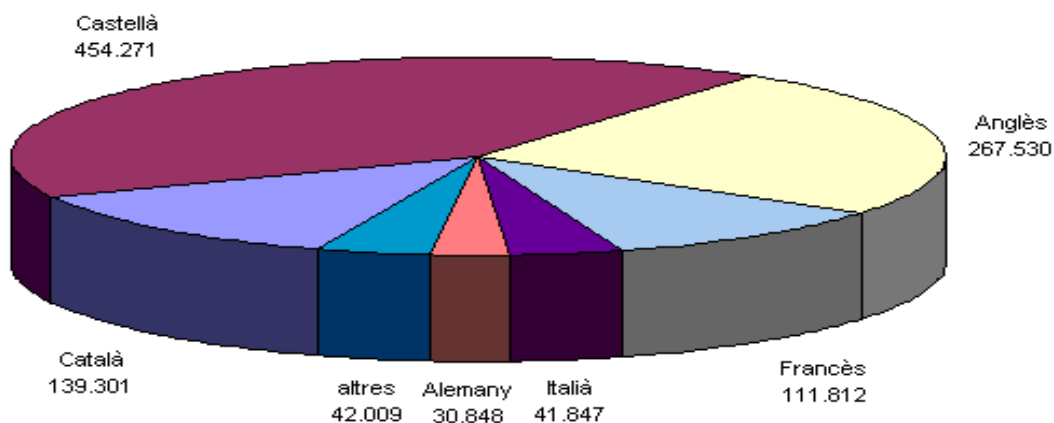
Castellà	629.496	41.84 %
Anglès	346.150	23.01 %
Català	193.783	12.88 %
Francès	147.032	9.77 %
Italià	53.809	3.57 %
Alemanys	41.627	2.76 %
Llatí	16.280	1.08 %
Altres	76.077	5.05 %



País de publicació dels documents

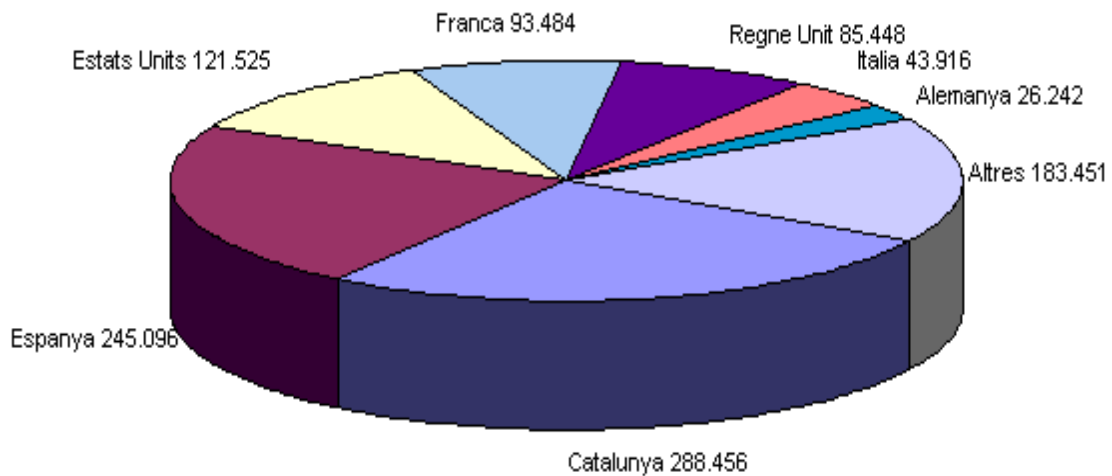
Catalunya	448.148	29.79 %
Espanya	320.725	21.32 %
EUA	151.555	10.07 %
França	120.409	8.00 %
Regne Unit	111.460	7.41 %

Itàlia	54.531	3.62 %
Alemanya	47.685	3.17 %
Mèxic	24.467	1.62 %
Argentina	20.421	1.35 %
Holanda	17.487	1.16 %
Altres	187.366	12.45 %



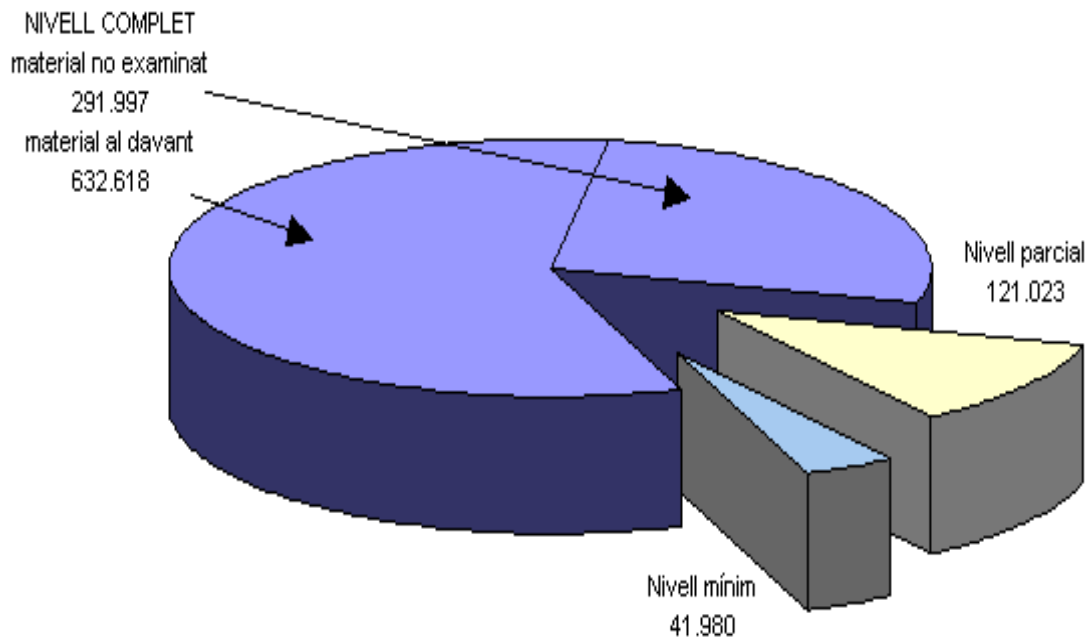
Nivell de catalogació dels documents

Nivell complet	material al davant	956.491	
	(catalogació de noves adquisicions)	63.58 %	
	material no examinat	275.812	1.232.303
	(registres de cintes de retroconversió)	18.33 %	81.91 %
Nivell parcial	material al davant	223.584	
	(catalogació simplificada)	14.86 %	
Nivell mínim	material no examinat	48.367	
	(precatalogacions d'adquisicions)	3,21 %	



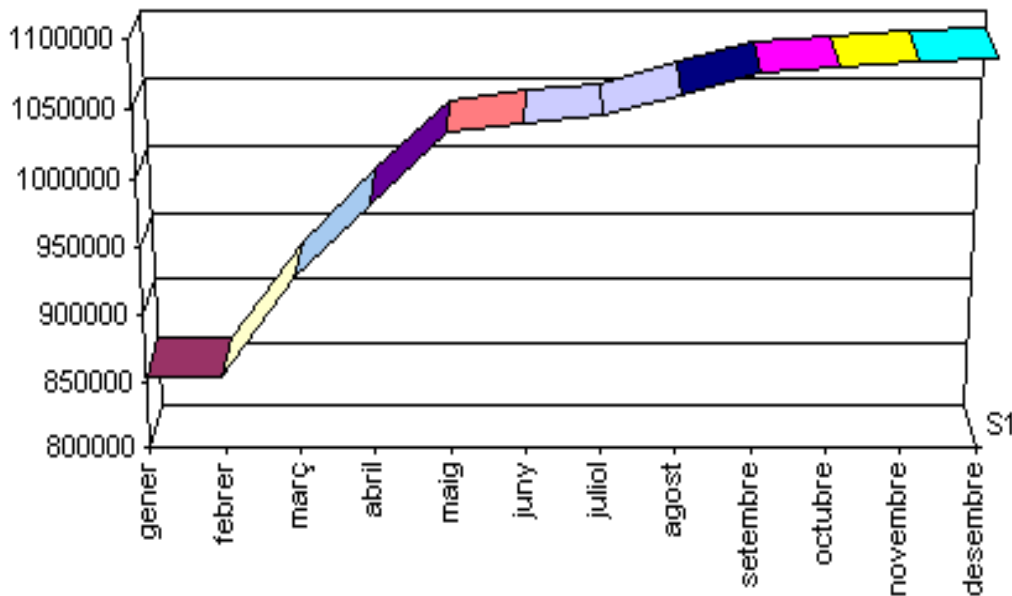
Consultes realitzades per usuaris via Telnet

Per títol	262.124	47,72 %
Per autor	169.784	30,91 %
Per matèria	87.141	15,86 %
Per paraula clau	30.274	5,51 %
Total	549.323	



Consultes realitzades per usuaris via Web Gateway (maig-desembre)

Per títol	170.125	19,60 %
Per autor	110.356	12,71 %
Per matèria	55.949	6,44 %
Per paraula clau	104.962	12,09 %
Altres	426.769	49,16 %
Total	868.161	



14. ANNEX IV: Relació de pautes de catalogació aprovades el 1998

Pautes creades l'any 1998

Concrecions a les Pautes per a l'aplicació de les ISBD a la descripció de parts components

0.1 Abast, objectiu i utilització (juliol 1998)

Pautes modificades l'any 1998

Pautes d'aplicació del CCUC

0-20 Criteris per la modificació de dades (novembre 1998)

1-20 Procediments d'entrada (novembre 1998)

1-40 Còpia dels registres bibliogràfics de la base de dades Copy Cataloging del CCUC (novembre 1998)

1-50 Actualització manual dels registres de fons (novembre 1998)

2-049 Procedència de registres bibliogràfics (novembre 1998)Concrecions a les ISBD (G)**0.1** Abast, objectiu i utilització (novembre 1998)Concrecions a les ISBD (S)**0.1.3** Utilització (novembre 1998)**15. ANNEX V: Estadístiques de préstec interbibliotecari**

Les dades que es presenten s'han obtingut del programa SOD que utilitzen les biblioteques de les institucions consorciades per al préstec interbibliotecari.

En les dades sobre el "Temps de durada del subministrament i sol·licitud de peticions" els percentatges respecte dels subministraments i les sol·licituds positives s'extreuen del total de subministraments i sol·licituds realitzats amb resultats positius i no del total de subministraments i sol·licituds en general. Per això, la suma dels percentatges positius amb els negatius no es correspon.

S'entenen com a subministraments aquelles transaccions de préstec interbibliotecari que realitza un punt de PI d'una institució del CBUC per poder subministrar un document que li ha sol·licitat un altre punt de PI del CBUC. Així, doncs, els subministraments amb resultats negatius signifiquen que si bé el punt de PI ha realitzat les gestions internes necessàries per poder subministrar un document, al final del procés, l'esmentat document no s'ha pogut servir. Les sol·licituds, en canvi, són aquelles transaccions de préstec interbibliotecari que realitza un punt de PI d'una institució del CBUC per sol·licitar un document a un altre punt de PI del CBUC.

Moviments totals 1998	9.197
Subministraments positius 1998	7.847
Increment percentual de moviments totals respecte a 1997	20,76 %
Increment percentual de subministraments positius respecte a 1997	27,51 %
Percentatge de subministraments positius de 1998	85,32 %

Temps de durada en el subministrament i la sol·licitud de peticions

	Subministraments				Sol·licituds			
	Positiu		Negatiu		Positiu		Negatiu	
	1997	1998	1997	1998	1997	1998	1997	1998
5 dies o menys	58,01%	72,40%	71,80%	71,85%	17,06%	18,44%	41,32%	47,44%
9 dies o menys	84,97%	93,81%	85,86%	86,52%	65,09%	73,21%	63,12%	67,11%
24 dies o menys	95,84%	98,56%	95,32%	95,33%	91,71%	95,62%	85,95%	85,01%

Relació de subministraments i sol·licituds positius/negatius

	Subministraments		Sol·licituds	
	1997	1998	1997	1998
Resultats positius	77,44%	85,32%	83,01%	84,47%
Resultats negatius	22,56%	14,68%	16,99%	15,53%

Sistemes de recepció i tramesa de sol·licituds

	Sistema de recepció		Sistema de tramesa	
	1997	1998	1997	1998
Correu electrònic	95,51%	96,62%	93,02%	97,11%
Fax	3,17%	2,67%	3,32%	2,15%
Correu	0,60%	0,27%	3,52%	0,60%
Altres	0,72%	0,43%	0,14%	0,14%

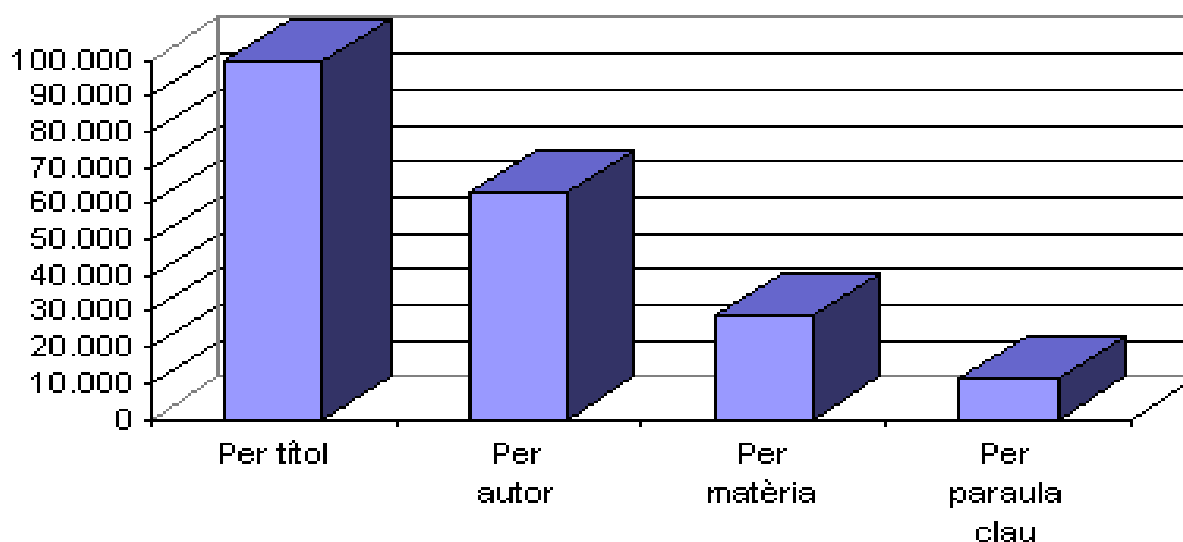
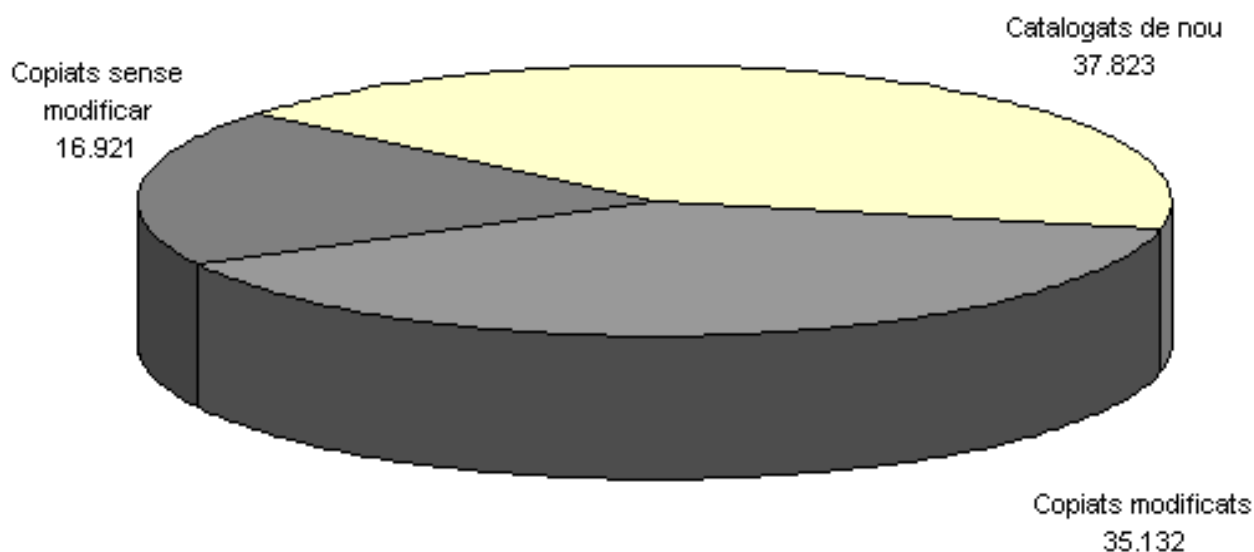
Tipus de documents

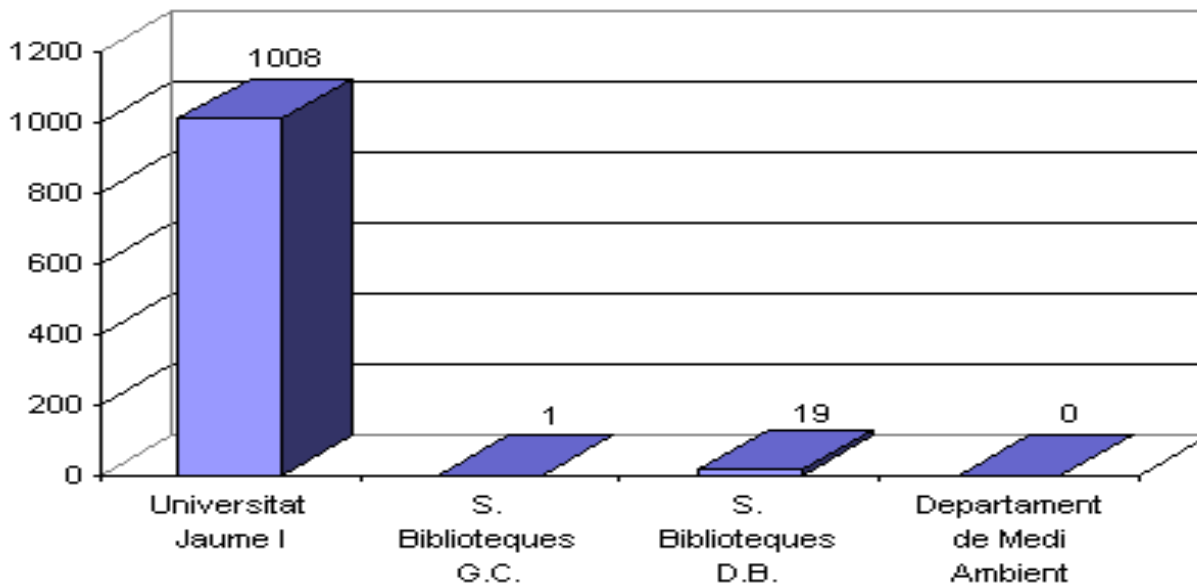
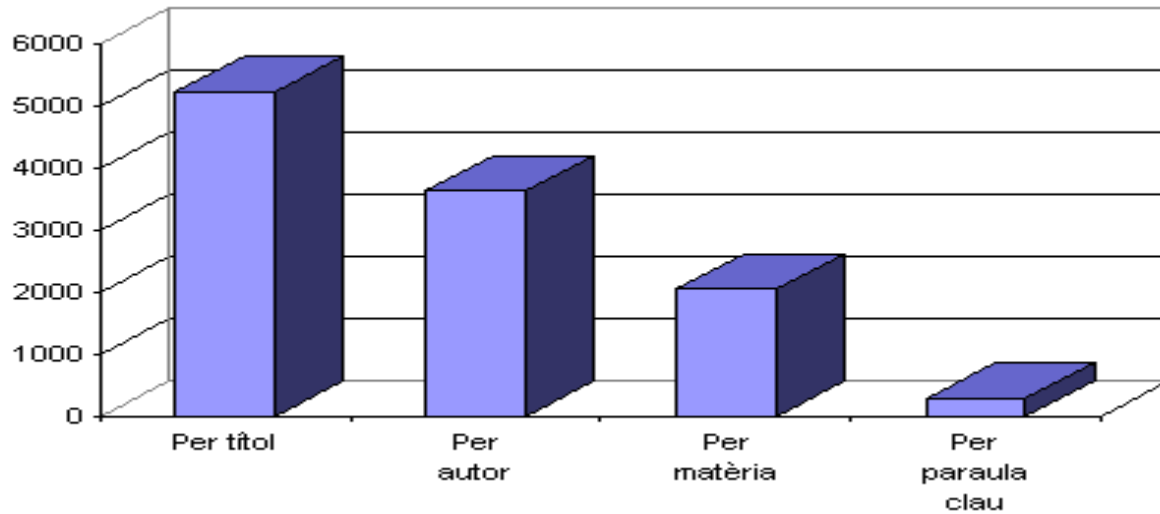
	Doc. subministrat		Document sol·licitat	
	1997	1998	1997	1998
Llibre	30,32%	30,33%	27,13%	27,54%

Fotocòpia	69,68%	69,67%	72,87%	72,46%
-----------	--------	--------	--------	--------

16. ANNEX VI: Estadístiques de la base de dades de sumaris electrònics

Les següents dades reflecteixen el període des de l'11 de setembre (inauguració del servei) al 31 de desembre. La gràfica de "Total revistes" comptabilitza el nombre de revistes de les quals s'ha rebut algun sumari i està disponible a la base de dades. El "Total d'articles" compta la suma total de tots els articles que conformen la base de dades de sumaris que s'han anat rebent. La gràfica que mostra els usuaris subscrits indica el nombre d'usuaris que estan donats d'alta al servei d'enviament automàtic de sumaris subscrits. L'última gràfica ens mostra el nombre mensual de consultes als sumaris de la base de dades.





17. ANNEX VII: Pla de treball per a 1998

(Aprovat pel Consell de Govern del CBUC en la reunió del 18 de desembre de 1997)

El pla de treball per a 1998 del CBUC s'estructura entorn de tres eixos:

- Programes de treball del CBUC que ja estan en funcionament i que cal enfortir, millorar i/o ampliar
- Projectes del CBUC que cal concretar i establitzar en programes
- Actuacions de suport, destinades a garantir el funcionament del Consorci

Les actuacions del pla de treball han de ser empreses amb la suficient flexibilitat com per adaptar-les al canvi de circumstàncies que es pugui produir al llarg de l'any. Tot i així, a principis de 1998, les actuacions del pla s'hauran de prioritzar i caldrà establir un calendari per al conjunt d'accions proposades.

A. Programes

- A1. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)
- A2. Préstec interbibliotecari i circulació de documents (PICD)
- A3. Accés de persones a biblioteques i a serveis (APBS)
- A4. Adquisicions cooperatives d'equipaments i materials bibliogràfics (ACEM)
- A5. Formació i intercanvi d'informació (FII)

B. Projectes

- B1. Identificació de projectes de futur (IPF)
- B2. Accés consorciat a bases de dades (ACBD)
- B3. Sumaris electrònics de revistes subscrietes (SERS)
- B4. Revistes electròniques (RE)
- B5. Buidatge de revistes erudites catalanes (BREC)

C. Actuacions de suport

- C1. Finançament i seguiment pressupostari
- C2. Difusió
- C3. Suport informàtic
- C4. Administració i gestió

A. Programes

A1. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

- Integració de noves biblioteques
- Finalitzar la tasca d'integració iniciada l'any 1997 d'aquelles institucions que ho hagin sol·licitat: Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, Institut del Teatre, Universitat Jaume I, Universitat Ramon Llull
- Iniciar la integració, fins a un màxim de 4, de les noves institucions que ho sol·licitin i que compleixin els requisits exigits.
- Iniciar contactes amb altres biblioteques per tal que s'interessin a integrar-s'hi a partir de 1999.
- Manteniment i qualitat del CCUC
- Elaborar unes recomanacions per la millora del mètode actual de catalogació que incloguin l'ús dels nous serveis (*Copy Cataloguing*, catalogació de parts components, etc.) que ofereix el CCUC i els procediments que s'han de seguir en cada cas.
- Establir un pla de qualitat i de manteniment de la informació de la base de dades del CCUC.
- Continuar l'elaboració de pautes de catalogació, com ara les referents a l'establiment de les fonts de referència que s'han d'utilitzar per determinar la forma dels registres d'autoritat, el tractament de la documentació electrònica i la seva integració al CCUC.
- Avaluar les estadístiques de catalogació de l'any 1997.
- Nous serveis
- Implementar la consulta del CCUC per Web a través del *Web Gateway* de VTLS.
- Avaluar l'ús de la base de dades *Copy Cataloguing* de VTLS per a la còpia de registres i introduir-ne millores en el funcionament.
- Implementar el convertidor de format Catmarc-Usmarc per a l'exportació de registres del CCUC en Usmarc.

A2. Préstec interbibliotecari i circulació de documents (PICD)

- A partir de l'anàlisi estadístic del funcionament del préstec interbibliotecari i del balanç fet a finals de 1997, determinar mesures per millorar el servei.
- A partir de l'experiència de 1997, modificar el reglament per agilitar la tramitació administrativa.
- Revisar les tarifes actuals i fer una proposta per a una tarifació global de les compensacions derivades del servei.

A3. Accés de persones a biblioteques i a serveis (APBS)

- Aprovar un acord per facilitar l'accés d'usuaris a les biblioteques consorciades
- Crear un grup de treball que estudiï com es pot articular el servei de préstec a usuaris de les biblioteques consorciades

A4. Adquisicions cooperatives d'equipaments i materials bibliogràfics (ACEM)

- Avaluar la negociació feta amb codis de barres i establir un pla de treball que afecti altres materials fungibles i equipaments.
- Iniciar una posada en comú dels criteris que cada biblioteca segueix per donar-se de baixa i d'alta de subscripcions de revistes per tal d'arribar a un acord per a la compra coordinada de revistes (v. A5).

A5. Formació i intercanvi d'informació (FII)

- En col·laboració amb les unitats de formació respectives, ampliar els acords de la Comissió Interuniversitària de Formació (CIF) a totes les institucions consorciades i activar el programa de formació amb la detecció de noves necessitats i la planificació de nous cursos.
- Organitzar trobades d'intercanvi d'informació sobre problemes comuns que se solen resoldre de forma diferent, per la qual cosa saber què fan altres biblioteques pot comportar la introducció de millores en les diferents biblioteques. Alguns temes suggerits són: accés a biblioteques en festius i nits d'estudiants aliens a la universitat, accés i préstec de llibres a professors, criteris d'avaluació i de baixa de subscripcions de revistes.
- Fer un seguiment de les innovacions en serveis bibliotecaris, especialment a través de la cooperació.

B. Projectes

B1. Identificació de projectes de futur (IPF)

- Identificar actuacions d'interès per a les biblioteques consorciades i explorar les possibilitats d'establir projectes o programes que les desenvolupin. Algunes d'aquestes activitats podrien ser:
- Estudiar les possibilitats d'usar serveis externs de catalogació.
- Iniciar un programa pilot que estableixi un marc per a una avaluació global de la qualitat dels serveis bibliotecaris.
- Avaluar la necessitat i les dificultats d'una indexació cooperativa de recursos web per àrees temàtiques.
- Fer un seguiment dels desenvolupaments tecnològics que hi ha per a arxius digitals d'imatges.

B2. Accés consorciat a bases de dades (ACBD)

- Aprovar un projecte que inclogui les bases de dades amb les quals es faria l'accés consorciat, el marc tecnològic i els paràmetres de finançament.
- Posar en funcionament l'accés consorciat de les bases de dades acordades.

B3. Sumaris electrònics de revistes subscrietes (SERS)

- Aprovar un projecte que defineixi les revistes de què es tindrà sumari electrònic, les característiques tècniques d'aquests sumaris i la forma d'accedir-hi.
- Posar en funcionament la base de dades de sumaris electrònics i el seu accés.

B4. Revistes electròniques (RE)

- Fer un seguiment coordinat de les novetats tecnològiques i comercials en revistes electròniques. Això passaria per la creació d'un grup de treball que recollís i intercanviés informació sobre aquests temes, per fer proves amb diferents productes de forma coordinada per tal de poder preparar algunes subscripcions de forma consorciada a finals de 1998.

B5. Buidatge de revistes erudites catalanes (BREC)

- Preparar un projecte que defineixi quines revistes es podrien buidar de forma cooperativa i que estableixi les pautes que s'haurien de seguir per fer-ho.

C. Actuacions de suport

C1. Finançament i seguiment pressupostari

- Aprovar un document marc que, tenint en compte el que fan altres consorcis, estableixi un marc general de finançament del CBUC
- Aprovar la concreció del document marc anteriorment esmentat en un pla financer que assigni quantitats als paràmetres definits
- Trobar un mecanisme de finançament de tresoreria que permeti el funcionament del CBUC independentment a la data en què es reben efectivament les subvencions.
- Reflectir en un document els beneficis tangibles i intangibles que el Consorci aporta als seus membres i als sistemes universitari i bibliotecari de Catalunya.

C2. Difusió

- Continuar la línia de difusió de les actuacions i els projectes del CBUC en la comunitat universitària i bibliotecària a través de cursos, conferències, congressos, articles, etc.
- Continuar la tasca de difusió de les activitats, els projectes, les publicacions, etc. del CBUC a través de la seva web i mantenir els lligams amb altres consorcis i catàlegs col·lectius d'arreu del món.
- Organitzar una presentació del pla de treball per a 1998 del CBUC al personal de biblioteques de les institucions consorciades

C3. Suport informàtic

- Fer un seguiment de les millores de les comunicacions de les aplicacions

informàtiques del CBUC a partir de la connexió de la xarxa del CBUC al CESCA.

- Auditar i mantenir les diferents bases de dades del CCUC, especialment pel que fa al creixement previsible en volum i nombre d'accessos.
- Estudiar possibles millores en la connexió del CCUC amb altres catàlegs.
- Participar en la definició dels projectes del Consorci pel que fa al suport informàtic.
- Millorar l'eficàcia de l'estructura microinformàtica interna.

C4. Administració i gestió

- Millorar l'eficàcia de la gestió administrativa del CBUC i organitzar-ne l'arxiu.
- Reduir al mínim imprescindible el suport actualment rebut de la UPC.
- Planificar les reunions dels òrgans de govern i consultius del CBUC.

18. ANNEX VIII: Pla de treball per a 1999

(Aprovat pel Consell de Govern del CBUC en la reunió del 17 de desembre de 1998)

Línies mestres del pla per a 1999

Durant l'any 1998 les actuacions del CBUC s'han regit pel Pla de treball per a 1998, aprovat a finals de 1997. El Pla marcava unes línies i objectius generals que s'han concretat en actuacions a fer a l'inici dels períodes gener-març, abril-juliol i setembre-desembre. L'adaptació del pla de treball per períodes ha permès adaptar-se a noves situacions i, alhora, mantenir informats als membres del CBUC de les actuacions a fer. **Per 1999 es continuarà el funcionament a través de la planificació trimestral d'activitats.**

El 1998 ha estat un any en el que el Consorci ha continuat les línies de cooperació de 1997 i n'ha iniciat 2 de noves. Això va provocar en algun moment un cert desconcert sobre quines eren les línies prioritàries i quins grups de treball hi havia en funcionament. Les conclusions de la Comissió Tècnica (CT) al respecte van ser que calia que la CT donés línies clares d'actuacions per tal que els grups de treball poguessin avançar. Això suposa un **seguiment continuat per part de la CT de les actuacions del CBUC i dels treballs dels grups.**

L'ampliació d'activitats feta al llarg del 1998 fa per alta banda que sigui essencial tenir unes línies estratègiques d'actuacions i unes prioritats definides. L'agrupació d'activitats per a 1999 ressalta **tres eixos estratègics:**

- **L'increment i millora de l'accessibilitat i disponibilitat d'informació a través, bàsicament, del CCUC i del programa de PI**
- **La construcció d'una Biblioteca Digital per a Catalunya a través, sobretot, de la subscripció consorciada de bases de dades i revistes electròniques i fent èmfasi en els productes catalans**
- **L'aprofitament de recursos i la millora dels serveis a través de programes de**

compra conjunta i d'intercanvi d'informació.

La prioritització dins els eixos estratègics es fa difícil de fer perquè moltes vegades depèn d'oportunitats i dificultats que són de mal preveure a l'avançada. El seguiment constant per part de la CT de les actuacions del CBUC ha de permetre la necessària flexibilitat i adaptabilitat del Pla de treball de 1999 als canvis de circumstàncies que es pugui produir al llarg de l'any.

CBUC: programes i subprogrames d'actuacions

A. Accessibilitat i disponibilitat de la informació

- A1. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)
- A2. Préstec interbibliotecari i circulació de documents (PICD)
- A3. Accés de persones a biblioteques i a serveis (APBS)

B. Biblioteca Digital de Catalunya

- B1. Gestió i foment de la biblioteca digital
- B2. Accés consorciat a bases de dades (ACBD)
- B3. Revistes electròniques (RE)
- B4. Sumaris electrònics de revistes subscrietes (SERS)
- B5. Lligams i indexació de recursos electrònics (LIRE)

C. Programes per a la millora de recursos i serveis

- C1. Identificació de projectes de futur (IPF)
- C2. Adquisicions cooperatives d'equipaments i materials bibliogràfics (ACEM)
- C3. Formació i intercanvi d'informació (FII)
- C4. Difusió
- C5. Finançament i funcionament

A. Accessibilitat i disponibilitat de la informació

A1. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

- Integració de noves biblioteques
- Continuar promovent la integració de biblioteques al CCUC amb els objectius de millorar la informació bibliogràfica i augmentar el percentatge de catalogació per còpia.
- Integrar al CCUC catàlegs de biblioteques que ja estan integrades en els catàlegs locals d'algun membre del Consorci o que poden estar-ho.
- Conjuntament amb la Biblioteca de Catalunya, establir en un document les pautes mínimes a seguir per a que qualsevol automatització sigui en un futur integrable en un catàleg col·lectiu i fomentar l'ús del CCUC com a eina per a la retroconversió de catàlegs manuals o de biblioteques no catalogades.
- Manteniment i qualitat del CCUC i normativa
- Aprovar un Pla de qualitat per al CCUC amb l'objectiu prioritari de reduir els errors que es produeixen en la recerca d'informació i executar les actuacions previstes en el Pla.
- Continuar les tasques de concreció de pautes i aprovació de normes.
- Participar en la Comissió de Normativa Bibliogràfica creada per la Biblioteca de Catalunya.

A2. Préstec interbibliotecari i circulació de documents (PICD)

- Continuar la tasca d'avaluar el servei i proposar-ne millores.
- En col·laboració amb la UOC, posar en funcionament un sistema per fer comandes de PI des del CCUC.
- Preparar un pla pilot de transmissió electrònica de documents, avaluar dificultats i costos i proposar l'extensió del programa segons els resultats.

A3. Accés de persones a biblioteques i a serveis (APBS)

- Estudiar les dificultats i proposar solucions per tal d'arribar a acords per un servei de préstec entre usuaris de les biblioteques consorciades

B. Biblioteca Digital de Catalunya

B1. Gestió i foment de la biblioteca digital

- Gestionar la instal·lació i accessibilitats dels productes de la biblioteca digital i acordar uns principis mínims sota els quals s'hauran d'establir les llicències consorciades de productes i serveis. Aquests principis mínims podran servir també per guiar les condicions de les llicències establertes a nivell de cada biblioteca.
- Estudiar i proposar un model de participació financera de les biblioteques del

Consorti en els costos de la biblioteca digital

- Estudiar i proposar actuacions que incrementin l'ús dels recursos digitals disponibles a la biblioteca.

B2. Accés consorciat a bases de dades (ACBD)

- Fer subscripcions consorciades de bases de dades en funció de les necessitats, disponibilitats pressupostàries, possibilitats tècniques i oportunitats comercials.
- Continuar estudiant les noves oportunitats tècniques i econòmiques que ofereixi el mercat.
- Estudiar la possibilitat d'incorporar a la biblioteca digital bases de dades de temàtica catalana amb l'objectiu d'augmentar la seva difusió i ús.

B3. Revistes electròniques (RE)

- Fer subscripcions consorciades de revistes-e en funció de les necessitats, disponibilitats pressupostàries, possibilitats tècniques i oportunitats comercials.
- Continuar estudiant les noves oportunitats tècniques i econòmiques que ofereixi el mercat.
- Estudiar la possibilitat de que les revistes erudites catalanes siguin accessibles en format electrònic amb l'objectiu d'augmentar la seva difusió i ús.

B4. Sumaris electrònics de revistes subscrietes (SERS)

- Ampliar els sumaris electrònics rebuts de revistes subscrietes per les biblioteques del Consorci.
- Millorar el programa de consulta dels sumaris electrònics.
- Estudiar la possibilitat d'alimentar de forma cooperativa i amb mitjans propis la bases de dades de sumaris amb aquells títols el sumari dels quals no és disponible per altres mitjans.
- Amb el lideratge de la Biblioteca de Catalunya, estudiar i proposar les mesures adients per tenir un buidatge de les revistes erudites catalanes.

B5. Lligams i indexació de recursos electrònics (LIRE)

- Estudiar els avantatges i possibilitats d'indexar de forma cooperativa recursos electrònics a Internet d'Interès per a les biblioteques del Consorci.
- Continuar mantenint i creant, en el que sigui possible, lligams electrònics entre el CCUC i els productes que formin part de la biblioteca digital.

C. Programes per a la millora de recursos i serveis

C1. Identificació de projectes de futur (IPF)

- Continuar oberts a identificar actuacions d'interès per a les biblioteques

consorciades i explorar les possibilitats d'establir projectes o programes que les desenvolupin. Algunes d'aquestes activitats podrien ser:

- seguiment del programa pilot que estableixi un marc per a una avaluació global de la qualitat dels serveis bibliotecaris,
- seguiment dels desenvolupaments tecnològics per a arxius digitals d'imatges,
- seguiment de les noves ofertes en sistemes d'automatització de biblioteques de cara a tenir una visió global en el moment que es proposi la migració a Virtua.

C2. Adquisicions cooperatives d'equipaments i materials bibliogràfics (ACEM)

- Continuar la línia de fer compres d'equipaments o de materials bibliogràfics de forma conjunta.
- Continuar els treballs per subministrar a les biblioteques del Consorci serveis de valor afegit en l'adquisició de llibres i per facilitar la còpia en la catalogació.

C3. Formació i intercanvi d'informació (FII)

- Iniciar, conjuntament amb els responsables de formació de les institucions membres, un programa de formació de personal bibliotecari de forma consorciada.
- Continuar, quan calgui, les reunions d'intercanvi d'informació sobre problemes comuns.

C4. Difusió (DIF)

- Continuar difonent les activitats del CBUC als fòrums professionals.
- Fer una campanya de difusió dels serveis del CBUC entre els usuaris potencials del Consorci.

C5. Finançament i funcionament (FF)

- Promoure la utilització dels serveis del Consorci per part de biblioteques que no en son membres.
- Continuar i millorar la informació de les activitats del CBUC enter els seus membres. Continuar i millorar la planificació de reunions.

19. ANNEX IX: Estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1

La Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Oberta de Catalunya i la Biblioteca de Catalunya constitueixen un consorci amb el nom de Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, amb l'objectiu fonamental de millorar la qualitat dels serveis bibliotecaris a través de la cooperació interbibliotecària i amb les finalitats següents:

- a) Crear i gestionar el catàleg col·lectiu de les biblioteques del consorci de manera que s'incrementi l'efectivitat de la investigació i de l'ensenyament en augmentar els recursos bibliotecaris disponibles de forma immediata.
- b) Incrementar la productivitat científica en millorar l'accés de la comunitat universitària catalana a les col·leccions bibliogràfiques existents a través de la informació bibliogràfica i del préstec interbibliotecari.
- c) Millorar els serveis bibliotecaris existents i estalviar costos en la catalogació, gràcies al fet de compartir recursos ja existents, especialment registres bibliogràfics i d'autoritats.
- d) Promoure plans de cooperació, serveis bibliotecaris conjunts, l'adquisició compartida de recursos i la connexió a xarxes nacionals i internacionals en un sector on això és especialment necessari i factible.
- e) Experimentar i fomentar l'aplicació de noves tecnologies de la informació als serveis bibliotecaris i potenciar la formació tecnològica del personal que treballa a les biblioteques.
- f) Col·laborar en altres iniciatives que sorgeixin de cooperació interbibliotecària i de catàlegs col·lectius, especialment en l'àmbit català.

Article 2

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té caràcter voluntari i indefinit, és una entitat de dret públic i es regeix pels seus Estatuts i supletòriament per la legislació aplicable d'acord amb l'ordenament jurídic.

Article 3

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té personalitat jurídica pròpia per al compliment de les seves finalitats i pot realitzar actes d'administració o de disposició de béns, celebració de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius que estableixen aquests Estatuts.

Article 4

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya tindrà la seva seu a Barcelona, a l'edifici TL del campus nord de la Universitat Politècnica de Catalunya (c/ Jordi Girona, 29). No obstant això, es pot canviar el domicili del Consorci per acord del Consell de Govern.

Article 5

La integració en el Consorci d'altres organismes o entitats, amb l'acceptació prèvia dels presents Estatuts, es regirà pel que preveu l'article 13 d'aquests i comportarà l'adequació en la composició de l'estructura organitzativa del centre.

CAPÍTOL 2

Òrgans de govern

Article 6

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es regeix pels òrgans següents:

- a) Consell de Govern
- b) Comissió Executiva
- c) Direcció Tècnica

CAPÍTOL 3

El Consell de Govern

Article 7

7.1 El Consell de Govern és l'òrgan superior del Consorci i està format per dos representants de cada una de les entitats consorciades. També formen part del Consell de Govern dos representants del Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya. El director tècnic ha d'assistir a les reunions del Consell de Govern, amb veu però sense vot.

7.2 En el supòsit que s'incorporin nous membres al Consorci, el Consell de Govern ha de decidir el nombre de representants que correspondran a cadascun d'ells, els quals han de ser nomenats per la institució corresponent.

Article 8

8.1 El Consell de Govern ha d'elegir entre els seus membres el president i el vicepresident del Consell de Govern.

8.2 El Consell de Govern, a proposta del president, ha de nomenar un dels seus membres com a secretari.

8.3 Els càrrecs de president, vicepresident i secretari tenen una durada de quatre anys i poden ser renovats un sol mandat consecutiu.

Article 9

La durada del mandat dels membres del Consell de Govern és de quatre anys i pot ser renovat successivament.

Article 10

Són atribucions del Consell de Govern:

- a) L'aprovació del programa global d'activitats.
- b) L'aprovació del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
- c) La censura de comptes.

- d) L'aprovació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
- e) L'acord d'admissió de nous membres.
- f) El nomenament i la separació del director tècnic.
- g) El nomenament i la revocació dels membres de la Comissió Executiva.
- h) La creació de comissions d'assessorament sobre aquells temes relacionats amb els objectius del Consorci.
- i) L'acord de modificació dels Estatuts.
- j) L'aprovació dels reglaments del Consorci.
- K) L'acord de la dissolució i liquidació del Consorci.
- l) L'acord dels actes de disposició del patrimoni del Consorci.
- m) L'exercici d'accions judicials.

Article 11

11.1 El Consell de Govern s'ha de reunir, convocat pel president o, en nom seu, pel secretari del Consell, com a mínim una vegada l'any en sessió ordinària. Es pot reunir també en sessió extraordinària per iniciativa del president o quan ho sol·licitin com a mínim la tercera part dels seus membres.

11.2 De cada sessió, el secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent.

11.3 Les convocatòries de les sessions s'han de fer per escrit, amb l'ordre del dia corresponent a la reunió, i s'han de notificar a tots els membres almenys amb quinze dies d'antelació, llevat que es tracti de convocatòries de sessions extraordinàries, la notificació de les quals s'ha de fer amb un termini mínim de cinc dies laborables.

Article 12

12.1 L'adopció d'acords pel Consell de Govern requereix l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres i del president i el secretari, o, si s'escau, dels qui els substitueixin.

12.2 Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels assistents, excepte en els casos en què aquests Estatuts estableixin un règim diferent. El president del Consell de Govern ha de dirimir amb el seu vot els empats que es puguin produir.

12.3 Cal el vot favorable de les dues terceres parts del nombre legal de membres del Consell de Govern per a la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:

- a) La proposta d'admissió de nous membres del Consorci.
- b) La proposta de modificació dels Estatuts i d'aprovació dels reglaments del Consorci.
- c) El nomenament de les persones que integren la Comissió Executiva.
- d) El nomenament i la separació del director tècnic.

12.4 L'assumpció pel Consorci d'obligacions econòmiques no previstes en el seu pressupost anual requereix l'aprovació del Consell de Govern i comporta, si escau, la modificació del pressupost. La modificació de les obligacions financeres de les institucions consorciades requereix l'autorització prèvia, de forma expressa i per escrit, dels òrgans de govern d'aquestes institucions, llevat de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria segons els drets reconeguts a favor del Consorci.

CAPÍTOL 4

La Comissió Executiva

Article 13

13.1 La Comissió Executiva actua com a òrgan permanent d'administració, gestió i proposta, amb les facultats que li assigna el Consell de Govern.

13.2 La Comissió Executiva està integrada per sis membres, d'acord amb la composició següent:

- a) El president del Consell de Govern, que fa les funcions de president d'aquesta Comissió. El president pot delegar el vicepresident perquè faci aquesta funció.
- b) Cinc membres designats pel Consell de Govern entre els seus membres, un dels quals ha de ser representant del Comissionat per a Universitats i Recerca. El director tècnic del Consorci ha d'assistir a les reunions, amb veu però sense vot.

13.3 Són també atribucions de la Comissió Executiva:

- a) La proposta del programa global d'activitats.
- b) La proposta del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
- c) La proposta de revisió de comptes.
- d) La realització i la presentació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
- e) La proposta d'admissió de nous membres.
- f) La proposta de nomenament del director tècnic.
- g) La proposta de modificació dels Estatuts.
- h) La proposta dels reglaments del Consorci.
- i) La proposta de l'exercici d'accions judicials.
- j) L'aprovació de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria.
- k) La contractació de personal.

Article 14

14.1 La Comissió Executiva s'ha de reunir, convocada pel

president, almenys un cop cada trimestre.

14.2 De cada sessió, el director tècnic, exercint de secretari, n'ha d'aixecar l'acta corresponent.

Article 15

Per a la presa de decisions en la Comissió Executiva, hi han de ser presents, com a mínim, la meitat dels seus membres i el president i el secretari o, si s'escau, els qui els substitueixin. Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels vots emesos. El president de la Comissió exerceix el vot de qualitat.

Article 16

16.1 El president de la Comissió Executiva té per funció coordinar les grans línies d'actuació de la Comissió i la presentació dels balanços corresponents al Consell de Govern.

16.2 En cas d'absència o malaltia, el president de la Comissió Executiva pot delegar les seves funcions en algun dels membres d'aquesta Comissió.

CAPÍTOL 5

La direcció tècnica

Article 17

17.1 El director tècnic té per funcions l'assoliment dels objectius i criteris marcats pel Consell de Govern i la Comissió Executiva, i també les tasques de gestió i planificació de les activitats del Consorci.

17.2 El director tècnic, per millorar la detecció de necessitats i la prestació de serveis, té el suport i l'assessorament d'una Comissió Tècnica formada pels directors de les biblioteques de les institucions consorciades. Les reunions de la Comissió Tècnica han de ser tres a l'any, com a mínim.

Article 18

Correspon al director tècnic l'exercici de les funcions següents:

- a) Exercir la direcció del Consorci i la coordinació de les seves activitats.
- b) Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del Consorci, d'acord amb les instruccions del president, i executar el pressupost ordenant les despeses i els pagaments.
- c) Dirigir els serveis i el personal del Consorci, així com la contractació administrativa d'obres, béns i serveis.
- d) Establir contactes amb organismes de la mateixa naturalesa per a la consecució d'acords i convenis o la realització d'actuacions conjuntes, i donar-ne compte a la Comissió Executiva i al president.
- e) Executar els acords del Consorci, llevat d'aquells que siguin competència del president.
- f) Disposar la tramitació i elevar a la Comissió Executiva i al president tots aquells assumptes la resolució dels quals els correspongui.
- g) Totes les funcions que se li encomanin o per les quals se'l delegui expressament.

CAPÍTOL 6

Règim financer

Article 19

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya disposa dels recursos següents:

- a) Els ingressos produïts per quotes d'utilització d'usuaris.
- b) Les subvencions anuals que, per al seu funcionament i a càrrec dels seus pressupostos, li

atorgui la Generalitat de Catalunya.

c) Les aportacions a càrrec de les entitats consorciades.

d) Les aportacions, subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus que rebi d'institucions públiques o privades o de particulars.

Article 20

El Consorci es forneix de les tarifes que abonen els usuaris per la utilització dels serveis.

Article 21

21.1 Per al control financer, el Consorci s'até al que disposa el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també la resta de normativa aplicable. Els comptes del Consorci s'han d'auditar anualment.

21.2 Les activitats econòmiques del Consorci s'han d'ajustar al que disposi el pressupost anual aprovat pel Consell de Govern. En tot el que aquest no prevegi, s'ha d'aplicar el que estableix l'article 12.4.

Article 22

22.1 El règim de contractació i les adquisicions patrimonials estan subjectes al dret públic.

22.2 Amb caràcter general, el personal del consorci està sotmès al règim laboral, sense perjudici que, si es considera necessari, s'hi pugui adscriure personal funcionari.

CAPÍTOL 7

Separació de membres i dissolució

Article 23

23.1 La separació de qualsevol de les entitats que formen part del Consorci s'ha de notificar al president del Consell de Govern

i és efectiva a partir de la següent reunió d'aquest, sempre que no en resultin perjudicats els interessos públics generals que el Consorci representa i que la institució que se'n separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les seves obligacions concretes fins al moment de la separació.

23.2 El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es pot dissoldre per acord unànim de les entitats que integren el Consorci o per impossibilitat legal o material d'acomplir les seves finalitats.

L'acord de dissolució ha de determinar el procediment que s'ha de seguir pel que fa als béns i recursos del Consorci.
